

Cargar Indicadores

Sistema de Acreditación y
Seguimiento de Proyectos de
Investigación “SASPI”

Secretaría General de Ciencia y
Tecnología

Universidad Nacional de Misiones



Indice

Informes:.....	3
Indicadores.....	3
Carga de Indicadores.....	3
Indicador Producción Científica.....	4
Tipo de Publicación: Libro.....	5
Ingresar Datos del Libro.....	5
Ingresar los Autores del Libro.....	6
Tipo de Publicación: Artículo de Revista.....	9
Ingresar Datos del Artículo de Revista.....	9
Ingresar los Autores del Artículo de Revista.....	10
Tipo de Publicación: Capítulo de Libro.....	12
Ingresar Datos del Capítulo de Libro.....	12
Ingresar Autores del Capítulo de Libro.....	14
Tipo de Publicación: Congreso.....	16
Ingresar Datos de la Publicación en Congreso.....	16
Ingresar Autores de la Publicación en Congreso.....	17
Indicador Becas y Pasantías.....	19
Ingresar Datos de la Beca, Pasantía, Practica Profesional o Adscripto.....	20
Indicador Producción Artística.....	25
Datos de la Producción Artística.....	25
Autores o Integrantes de la Producción Artística.....	27
Indicador Producción Tecnológica.....	28
Contratos y Convenios.....	29
Nuevo Convenio o Contrato.....	30
Datos del Convenio o Contrato.....	30
Autores o Integrantes del Convenio o Contrato.....	32
Patentes.....	34
Nueva Patente.....	35
Cargar una Patente de Propiedad Intelectual.....	36
Cargar una Patente de Propiedad Industrial.....	40
Indicador Otras Producciones.....	44
Datos de la Producción Artística.....	44
Autores o Integrantes de “Otras Producciones”	46
Indicador Tesis y TI.....	48
Ingresar Datos de Tesis o TF.....	49
Nueva Tesis o TF Registrado.....	50
Nueva Tesis o TF NO Registrado.....	53
Indicador Financiamiento Externo:.....	56
Nuevo Indicador Financiamiento Externo.....	57

Informes:

Primero debe realizar la carga de los Indicadores y luego presentar el informe.

Indicadores

Para realizar la carga de los indicadores debe hacer clic en el menú Informes y luego en Indicadores como se resalta en la *Figura: Menú Indicadores de Informes*.

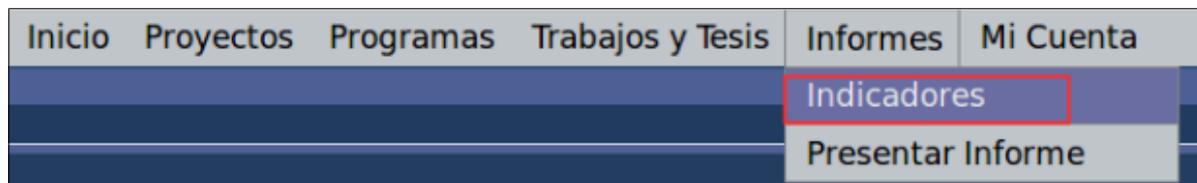


Figura: Menú Indicadores de Informes.

Se visualiza la pantalla de Indicadores que permite buscar los proyectos y cargar los indicadores disponibles para el tipo de proyecto seleccionado. Podrá visualizar todos los Proyectos de Investigación, PDTs, Trabajos de Investigación y Proyectos con Financiamiento Externo que Usted integra, indistintamente el Rol que tenga en el proyecto.

Para localizar un proyecto puede realizar búsquedas mediante los filtros o localizarlo en la lista de proyectos expuesta debajo de los filtros, en la cual se visualizan todos los proyectos que integra el usuario logueado.

La búsqueda mediante filtros permite ingresar datos en los diferentes filtros que ofrece el sistema como se visualiza a continuación. Para realizar la búsqueda debe ingresar los valores por los cual desea realizar la búsqueda y hacer clic en el botón filtrar (*Figura: Filtros de Indicadores de Informes*).

Columna	Condición	Valor	
Apellido y Nombres del Integrante	contiene	<input type="text"/>	
Rol Integrante	es igual a	Director	
Título	contiene	<input type="text"/>	
Palabras Claves	contiene	<input type="text"/>	
Fecha Inicio	es igual a	<input type="text"/>	
Fecha Fin	es igual a	<input type="text"/>	
Código	contiene	<input type="text"/>	
Tipo Actividad	es igual a	--Selecione--	

Figura: Filtros de Indicadores de Informes

Una vez localizado el proyecto debe hacer clic en el botón Editar para cargar los indicadores, como se resalta en la siguiente figura.

Carga de Indicadores

La carga de indicadores la puede realizar cualquier integrante del proyecto. No necesariamente debe ser director del mismo.

Para realizar la carga debe seguir los siguientes pasos:

1. Identificar el proyecto del cual desea cargar indicadores.
2. Al identificar el proyecto debe hacer clic en el botón Editar para cargar los indicadores disponibles, como se resalta en la *Figura: proyectos disponibles para cargar indicadores*.

Titulo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Integrante	Actividad	Estado	
PRIMER PROYECTO CARGADO	05/04/2017	13/04/2017	Auxiliar: PEREZ - JUAN JOSE	Proyecto investigacion	Acreditado	
PRUEBA CARGA PROYECTO	11/04/2017	26/04/2017	Director: PEREZ - JUAN JOSE	Proyecto investigacion	Acreditado	
TESIS 1	21/04/2017	23/04/2020	Director: PEREZ - JUAN JOSE	Proyecto Tesis	Finalizacion	

Encontrados 3 registros

Figura: proyectos disponibles para cargar indicadores

3. Al hacer clic en el botón Editar se visualiza la pantalla de carga de requisitos. La cual muestra un listado de los indicadores disponibles para el proyecto seleccionado. Para realizar la carga de un indicador debe hacer clic en el botón cargar del indicador deseado, como se señala en la *Figura : Requisitos de Indicadores*.

Requisitos a completar	
Nombre	
Becas y Pasantias	
Otras producciones	
Produccion Artistica	
Produccion Cientifica	
Produccion Tecnologica	
Tesis y TI	

Encontrados 6 registros



Figura : Requisitos de Indicadores

Indicador Producción Científica

En la pantalla de Producción Científica se puede visualizar la sección Búsqueda, que permite realizar búsquedas sobre producciones científicas cargadas (*Figura: Sección Búsqueda de Indicadores de Producción Científica*).

Columna	Condición	Valor
Titulo	contiene	<input type="text"/>
ISBN	contiene	<input type="text"/>
Ambito	contiene	<input type="text"/>

Agregar filtro

No hay datos cargados

Figura: Sección Búsqueda de Indicadores de Producción Científica

Luego se puede visualizar las producciones cargadas. Si no realizó la carga de producciones aún, en el cuadro donde debería estar el listado de las producciones se visualiza el mensaje informando que no hay datos cargados, como se resalta en la *Figura: Mensaje de información que no se han cargado indicadores todavía*.

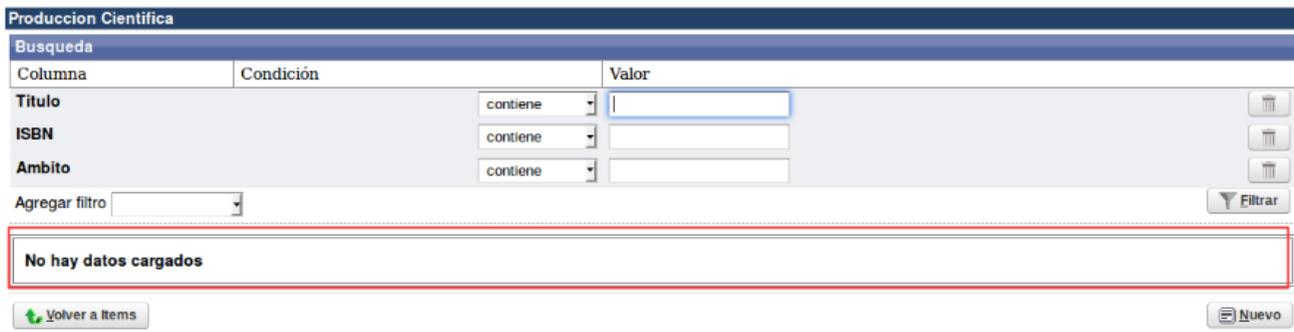


Figura: Mensaje de información que no se han cargado indicadores todavía.

Para realizar la carga de un nuevo Indicador de Producción científica debe hacer clic en el botón nuevo, como se resalta en la Figura: botón Nuevo de Indicador Producción Científica.



Figura: botón Nuevo de Indicador Producción Científica

Al hacer clic en el botón Nuevo el sistema muestra la pantalla de carga de la Producción Científica. Donde se debe seleccionar de la lista desplegable que tipo de Publicación va a cargar como se puede ver en la Figura: Tipo de Publicación en Indicador Producción Científica.

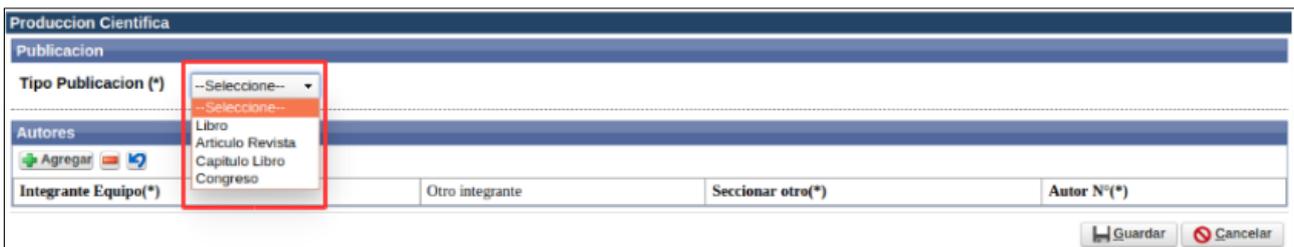


Figura: Tipo de Publicación en Indicador Producción Científica.

Tipo de Publicación: Libro

Ingresar Datos del Libro

Para realizar la carga de una publicación de un libro debe seleccionar de la lista desplegable de Tipo de Publicación la opción libro, como se resalta en la Figura: Lista desplegable de Tipo de Publicación Libro de Indicador Producción Científica.

Figura: Tipo de Publicación Libro en Lista desplegable de Indicador Producción Científica

Al realizar ésta selección se habilitarán los campos a completar propios de los libros.

Figura: Campos a completar de Tipo de Producción Científica Libro.

Se debe especificar el título del libro, el ISBN, la fecha en la que se va a publicar, fecha de presentación a la prensa, fecha de publicación, el editor, la localidad, se debe seleccionar el ámbito de entre las opciones de la lista desplegable, el año y cargar el archivo publicado.

Ingresar los Autores del Libro

Debe especificar los autores del libro y el orden de cada uno.

Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra en la *Figura: Botón Agregar Autor de Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica*.

Figura: Botón Agregar Autor de Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

Se insertará una nueva fila donde debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo. Al insertar la fila debe elegir de la lista desplegable el autor que desea agregar, como se puede ver en la *Figura: Lista desplegable de Integrante de Equipo en Autores de Tipo de Publicación Libro en Indicador Producción Científica*.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
Sanchez, Alberto David - Investigador	<input type="checkbox"/>		1
--Seleccione--			2

Figura: Lista desplegable de Integrante de Equipo en Autores de Tipo de Publicación Libro en Indicador Producción Científica.

Luego de ingresar el autor debe asignar el número de autor como se resalta en la Figura: Asignar número de autor a Autor de Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
Sanchez, Alberto David - Investigador	<input type="checkbox"/>		1
Escalante, Gustavo - Director	<input type="checkbox"/>		2

Figura: Asignar número de autor a Autor de Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica

En la Figura: Ejemplo de Autores de Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica puede ver a modo de ejemplo autores cargados con su número de orden.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3

Figura: Ejemplo de Autores de Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo Seleccionar Otro que permite cargar un nuevo investigador, como se muestra en la Figura: Autor que no es integrante del Proyecto - Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Figura: Autor que no es integrante del Proyecto - Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el botón de seleccionar elemento, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la Figura: Ventana emergente para traer Autor que no integra el Proyecto - Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

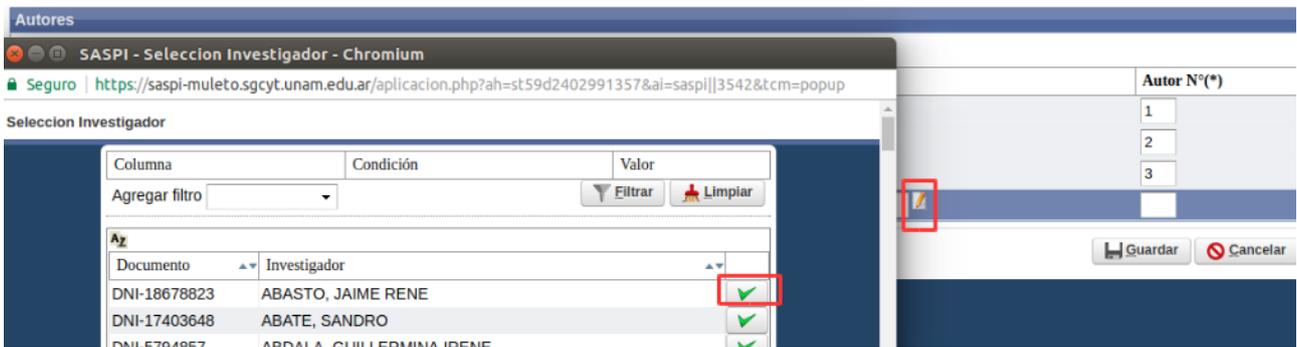


Figura: Ventana emergente para traer Autor que no integra el Proyecto - Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo *Seleccionar Otro* y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza en la *Figura: Ejemplo Autor de publicación que no es integrante del Proyecto y Número de Autor - Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.*



Figura: Autor Seleccionado que no es integrante del Proyecto y Número de Autor - Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga (Figura: Botón Guardar - Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.)



Figura: Botón Guardar - Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza en la *Figura: Mensaje de guardado exitoso – Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica.*

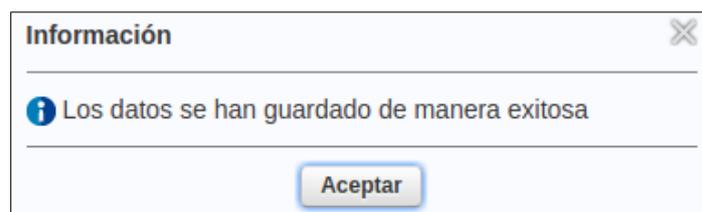


Figura: Mensaje de guardado exitoso – Tipo de Publicación Libro en Indicador de Producción Científica

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón *Volver a Items* que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala a continuación.

Columna	Condición	Valor
Título	contiene	<input type="text"/>
ISBN	contiene	<input type="text"/>
Ambito	contiene	<input type="text"/>

Agregar filtro

Tipo	Título	ISBN	Artículo Revista	Ambito
Libro	Libro de prueba	132458-12548458		Internacional

Figura: Botón Volver a Items - Indicador de Producción Científica

Tipo de Publicación: Artículo de Revista

Ingresar Datos del Artículo de Revista

Para realizar la carga de una publicación de un Artículo de una Revista debe seleccionar de la lista desplegable de Tipo de Publicación la opción Artículo Revista, como se resalta en la *Figura: Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.*

Produccion Cientifica				
Publicacion				
Tipo Publicacion (*)	--Selecione--			
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> --Selecione-- Libro Articulo Revista Capitulo Libro Congreso </div>				
Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)	

Figura: Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

Al realizar ésta selección se habilitarán los campos a completar propios de los artículos de revista (*Figura: Campos de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.*).

Produccion Cientifica	
Publicacion	
Tipo Publicacion (*)	Articulo Revista
Título (*)	<input type="text"/>
ISBN	<input type="text"/>
Fecha a Publicar	<input type="text"/>
Fecha Prensa	<input type="text"/>
Fecha Publicacion	<input type="text"/>
Editorial	<input type="text"/>
Localidad (*)	Texto a filtrar o (*) para ver todo. <input type="text"/>
Revista/Libro (*)	<input type="text"/>
Volumen	<input type="text"/>
Pagina Inicio	<input type="text"/>
Pagina Fin	<input type="text"/>
Referato	--Selecione--
Ambito (*)	--Selecione--
Año (*)	<input type="text"/>
Publicado	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO

Autores			
Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)

Figura: Campos de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica

Se debe especificar el título del artículo de la revista, el ISBN, la fecha en la que se va a publicar, fecha de presentación a la prensa, fecha de publicación, la editorial, la localidad, el nombre de la revista, el volumen de la revista, la pagina de inicio y la pagina de fin donde se encuentra el artículo, se debe seleccionar el tipo de referato de entre las opciones de la lista desplegable de la opción referato, el ámbito, el año, y seleccionar la opción publicado o no publicado, si selecciona publicado debe cargar el archivo publicado.

A continuación se visualiza una imagen a modo de ejemplo con la carga de un artículo de revista (Figura: Ejemplo de carga de Campos de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.)

The screenshot shows a web form titled 'Produccion Cientifica' with a sub-section 'Publicacion'. The fields are as follows:

- Tipo Publicacion (*): Articulo Revista (dropdown)
- Titulo (*): Las nuevas tecnologías de impresión 3D
- ISBN: 12554-584677
- Fecha a Publicar: [calendar icon]
- Fecha Prensa: [calendar icon]
- Fecha Publicacion: 09/10/2017 [calendar icon]
- Editorial: Editorial Extrema
- Localidad (*): BAHIA BLANCA - Buenos Aires - Argentina (dropdown)
- Revista/Libro (*): Inventos informáticos
- Volumen: 25
- Pagina Inicio: 18
- Pagina Fin: 23
- Referato: No Declarado (dropdown)
- Ambito (*): Nacional (dropdown)
- Año (*): 2.017
- Publicado: SI NO
- Archivo pub (*): Seleccionar archivo articulo_revista.pdf

Figura: Ejemplo de carga de Campos de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

Ingresar los Autores del Artículo de Revista

Luego debe especificar el orden de los autores y si existen autores que no son integrantes del proyecto.

Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra a continuación (Figura: Autores de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.).

The screenshot shows the 'Autores' section of the form. It features a table with the following structure:

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seccionar otro(*)	Autor N°(*)
[Agregar button]			

Figura: Autores de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

Se insertará una nueva fila donde se debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo, como se muestra a modo de ejemplo la siguiente imagen (Figura: Ejemplo de carga Autores de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica).

The screenshot shows the 'Autores' section with a table containing three rows of author data:

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3

Figura: Ejemplo de carga Autores de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica

Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo Seleccionar Otro que permite cargar un nuevo investigador, como se muestra en la Figura: Otro Integrante como Autor de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

The screenshot shows the 'Autores' form with a table of authors. The 'Otro integrante' checkbox is checked, and the 'Seleccionar otro(*)' field is active.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>		

Figura: Otro Integrante como Autor de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el botón de seleccionar elemento, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la Figura: Selección de Otro Integrante como Autor de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

The screenshot shows the 'Selección Investigador' dialog box with a list of investigators. The 'ABASTO, JAIME RENE' entry is selected, indicated by a green checkmark.

Documento	Investigador
DNI-18678823	ABASTO, JAIME RENE
DNI-17403648	ABATE, SANDRO
DNI-5704857	ABDALA, CUILLEDMINA IDENE

Figura: Selección de Otro Integrante como Autor de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo otro y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza Figura: Otro Autor Seleccionado de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

The screenshot shows the 'Autores' form with the 'Otro integrante' checkbox checked and the name 'ABASTO, JAIME RENE' entered in the 'Seleccionar otro(*)' field. The 'Autor N°(*)' field is set to 4.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>	ABASTO, JAIME RENE	4

Figura: Otro Autor Seleccionado de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga (Figura: Botón Guardar de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica).

PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>	2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>	3
	<input checked="" type="checkbox"/>	4

JAIME RENE - ABASTO

Guardar

Figura: Botón Guardar de Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa como se visualiza en la *Figura: Mensaje de confirmación de Guardado Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica*.

Información ✕

Los datos se han guardado de manera exitosa

Aceptar

Figura: Mensaje de confirmación de Guardado Tipo de Publicación Artículo de Revista - Indicador Producción científica.

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala en la *Figura: Botón Volver a Items - Indicador Producción científica*.

Columna	Condición	Valor
Título	contiene	<input type="text"/>
ISBN	contiene	<input type="text"/>
Ambito	contiene	<input type="text"/>

Agregar filtro Filtrar

Tipo	Título	ISBN	Revista/Libro	Ambito	
Libro	Libro de prueba	132458-12548458		Internacional	
Artículo Revista	artículo revista		nombre del artículo	Nacional	
Artículo Revista	Las nuevas tecnologías de impresión 3D	12554-584677	Inventos informáticos	Nacional	

Volver a Items Nuevo

Figura: Botón Volver a Items - Indicador Producción científica.

Tipo de Publicación: Capítulo de Libro

Ingresar Datos del Capítulo de Libro

Para realizar la carga de un capítulo de un libro debe seleccionar de la lista desplegable de Tipo de Publicación la opción capítulo Libro, como se resalta en la *Figura: Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica*.

Produccion Cientifica

Publicacion

Tipo Publicación (*) --Seleccione--
--Seleccione--
Libro
Artículo Revista
Capítulo Libro
Congreso

Autores

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
----------------------	-----------------	---------------------	-------------

Guardar

Figura: Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica.

Al realizar ésta selección se habilitarán los campos a completar propios de los capítulos de libro
Figura: Campos a completar de Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica.

The screenshot shows a web form titled 'Produccion Cientifica' with a sub-section 'Publicacion'. The form contains the following fields and controls:

- Tipo Publicacion (*):** A dropdown menu with 'Capitulo Libro' selected.
- Titulo (*):** An empty text input field.
- ISBN:** An empty text input field.
- Fecha a Publicar:** A date picker.
- Fecha Prensa:** A date picker.
- Fecha Publicacion:** A date picker.
- Editorial:** An empty text input field.
- Localidad (*):** A dropdown menu with the placeholder text 'Texto a filtrar o (*) para ver todo.'
- Revista/Libro (*):** An empty text input field.
- Pagina Inicio:** An empty text input field.
- Pagina Fin:** An empty text input field.
- Ambito (*):** A dropdown menu with '--Seleccione--' selected.
- Año (*):** An empty text input field.
- Publicado:** Radio buttons for 'SI' and 'NO', with 'NO' selected.

Below the 'Publicacion' section is an 'Autores' section with a table:

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)

At the bottom right of the form are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

Figura: Campos a completar de Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica.

Se debe especificar el título del capitulo del libro, el ISBN del libro, la fecha en la que se va a publicar, fecha de presentación a la prensa, fecha de publicación, la editorial, la localidad, el nombre del libro, la pagina de inicio y la pagina de fin del capítulo, el ámbito, el año, y se debe seleccionar la opción publicado o no publicado, si selecciona la opción publicado debe cargar el archivo publicado.

A continuación se visualiza una imagen a modo de ejemplo con la carga de un capítulo de un libro
(Figura: Ejemplo Campos completos de Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica).

The screenshot shows the same 'Produccion Cientifica' form, but with example data entered:

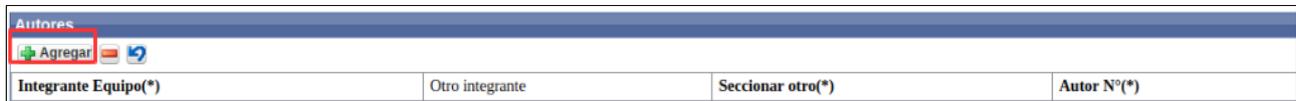
- Tipo Publicacion (*):** Capitulo Libro
- Titulo (*):** Introducción a las Técnicas digitales
- ISBN:** 417584-965842
- Fecha a Publicar:** (empty)
- Fecha Prensa:** (empty)
- Fecha Publicacion:** 01/10/2017
- Editorial:** Editorial ejemplo
- Localidad (*):** CORDOBA - Cordoba - Argentina
- Revista/Libro (*):** Digitalización I
- Pagina Inicio:** 18
- Pagina Fin:** 35
- Ambito (*):** SIN ESPECIFICAR
- Año (*):** 2.017
- Publicado:** SI (selected)
- Archivo pub (*):** Descargar (button) and Cambiar el Archivo (button)

Figura: Ejemplo Campos completos de Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica).

Ingresar Autores del Capítulo de Libro

Luego debe especificar el orden de los autores y si existen autores que no son integrantes del proyecto.

Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra en la *Figura: Botón Agregar Autores de Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica*.



The screenshot shows a web form titled 'Autores'. At the top left, there is a green plus icon followed by the text 'Agregar'. This button is highlighted with a red rectangular box. Below the button, there is a table with four columns: 'Integrante Equipo(*)', 'Otro integrante', 'Seccionar otro(*)', and 'Autor N°(*)'. The table is currently empty.

Figura: Botón Agregar Autores de Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica.

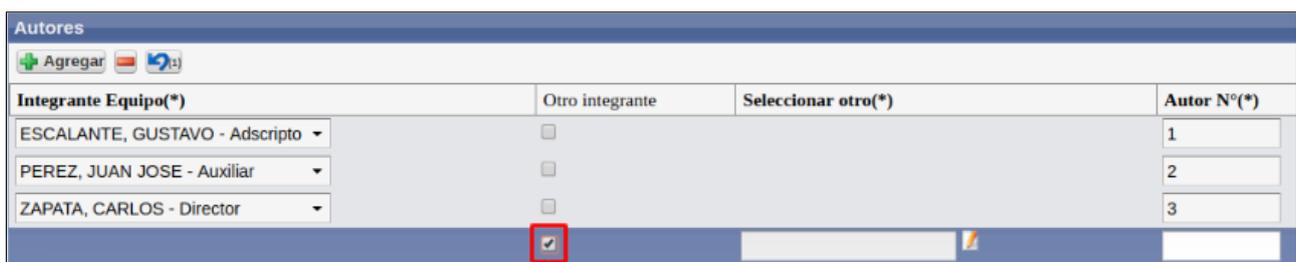
Se insertará una nueva fila donde se debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo, como se muestra a modo de ejemplo la *Figura: Ejemplo de carga de Autores de Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica*.



The screenshot shows the 'Autores' form with a table containing three rows of data. The columns are 'Integrante Equipo(*)', 'Otro integrante', 'Seccionar otro(*)', and 'Autor N°(*)'. The first row has 'ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto' in the first column, an unchecked checkbox in the second, and '1' in the fourth. The second row has 'PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar' in the first column, an unchecked checkbox in the second, and '2' in the fourth. The third row has 'ZAPATA, CARLOS - Director' in the first column, an unchecked checkbox in the second, and '3' in the fourth.

Figura: Ejemplo de carga de Autores de Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica.

Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo Seleccionar Otro que permite cargar un nuevo investigador, como se señala en la *Figura: Selección Otro Integrante de Proyecto como Autor - Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica*.



The screenshot shows the 'Autores' form with the same table as in the previous figure. In this instance, the 'Otro integrante' checkbox for the first row is checked and highlighted with a red square. The 'Seccionar otro(*)' column is now active, showing a search icon and a text input field.

Figura: Selección Otro Integrante de Proyecto como Autor - Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica.

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el botón de seleccionar elemento, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la *Figura: Selección de otro Autor que no es Integrante de Proyecto - Tipo de Publicación Capítulo de Libro - Indicador Producción científica*.

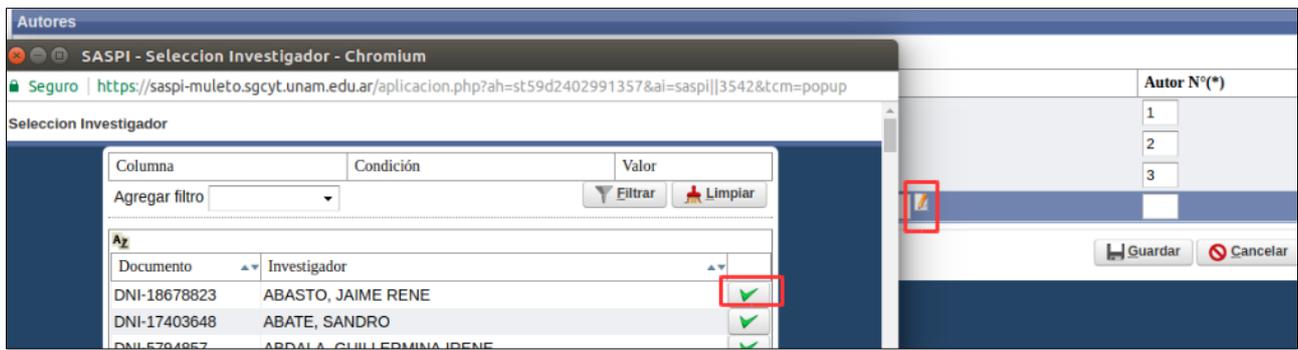


Figura: Selección de otro Autor que no es Integrante de Proyecto - Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica.

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo otro y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza en la Figura: Autor Seleccionado que no es Integrante de Proyecto y Número de Autor - Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica.



Figura: Autor Seleccionado que no es Integrante de Proyecto y Número de Autor - Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga, como se visualiza en la Figura: Botón Guardar de Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica.

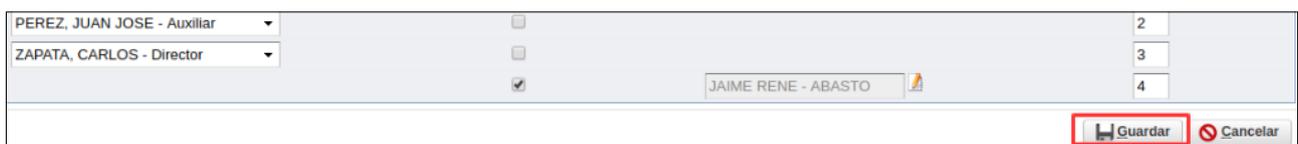


Figura: Botón Guardar de Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza en la Figura: Mensaje de Información de Guardado Correcto de Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica

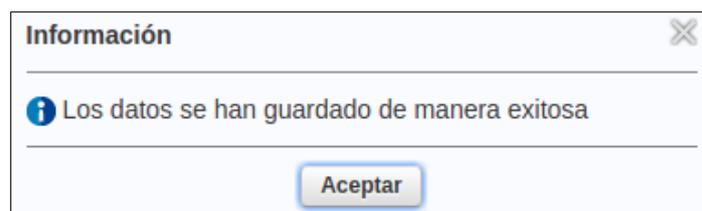


Figura: Mensaje de Información de Guardado Correcto de Tipo de Publicación Capitulo de Libro - Indicador Producción científica

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala en la Figura: Botón Volver a Items - Indicador Producción científica.

Columna	Condición	Valor
Título	contiene	<input type="text"/>
ISBN	contiene	<input type="text"/>
Ambito	contiene	<input type="text"/>

Agregar filtro

Tipo	Título	ISBN	Revista/Libro	Ambito	
Libro	Libro de prueba	132458-12548458		Internacional	Editar
Artículo Revista	artículo revista		nombre del artículo	Nacional	Editar
Artículo Revista	Las nuevas tecnologías de impresión 3D	12554-584677	Inventos informáticos	Nacional	Editar
Capítulo Libro	Introducción a las Técnicas digitales	417584-965842	Digitalización I	SIN ESPECIFICAR	Editar

[Volver a Items](#) Nuevo

Figura: Botón Volver a Items - Indicador Producción científica.

Tipo de Publicación: Congreso

Ingresar Datos de la Publicación en Congreso

Para realizar la carga de una publicación en un congreso debe seleccionar de la lista desplegable de Tipo de Publicación la opción Congreso, como se resalta en la siguiente *Figura: Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.*

Produccion Científica			
Publicacion			
Tipo Publicación (*)	--Seleccione--		
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> --Seleccione-- Libro Artículo Revista Capítulo Libro Congreso </div>			
Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)

Figura: Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.

Al realizar ésta selección se habilitarán los campos a completar propios de las publicaciones en congresos, como se muestra en la *Figura: Campos a completar de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.*

Produccion Científica	
Publicacion	
Tipo Publicación (*)	Congreso
Título (*)	<input type="text"/>
ISBN	<input type="text"/>
Localidad (*)	Texto a filtrar o (*) para ver todo.
Ambito (*)	--Seleccione--
Año (*)	<input type="text"/>
Publicado	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
Tema Exposicion (*)	<input type="text"/>
Fecha Evento	<input type="text"/>
Actas Evento	SI
Vol Evento	<input type="text"/>
Página Evento	<input type="text"/>

Figura: Campos a completar de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.

Se debe especificar el título del congreso, el ISBN de la publicación, la localidad, el ámbito, el año, debe seleccionar la opción publicado o no publicado, el Tema de la Exposición, la fecha del evento, si está en actas del evento o no, el vol de la edición, y la página en la que se encuentra la

publicación. Además si selecciona la opción publicado aparecerá el botón examinar que permite cargar el archivo publicado.

A continuación se visualiza una imagen a modo de ejemplo con la carga de congreso (*Figura: Ejemplo Campos completos de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica*).

Publicacion	
Tipo Publicacion (*)	Congreso
Titulo (*)	CACIC
ISBN	468765498-65476546
Localidad (*)	LA PLATA - Buenos Aires - Argentina
Ambito (*)	Nacional
Año (*)	2.017
Publicado	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Tema Exposicion (*)	minería de datos
Fecha Evento	25/08/2017
Actas Evento	SI
Vol Evento	25
Pagina Evento	240
Archivo pub (*)	Descargar <input type="checkbox"/> Cambiar el Archivo

Figura: Ejemplo Campos completos de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica

Ingresar Autores de la Publicación en Congreso

Luego debe especificar el orden de los autores y si existen autores que no son integrantes del proyecto.

Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra a en la *Figura: Botón Agregar Autores de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica*.

Autores			
<input checked="" type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Actualizar"/>			
Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seccionar otro(*)	Autor N°(*)
	<input type="checkbox"/>		

Figura: Botón Agregar Autores de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica

Se insertará una nueva fila donde se debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo, como se muestra a modo de ejemplo la *Figura: Ejemplo de Autores de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica*.

Autores			
<input checked="" type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Actualizar"/>			
Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3

Figura: Ejemplo de Autores de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica

Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo Seleccionar Otro que permite cargar un

nuevo investigador, como se muestra en la *Figura: Agregar otro integrante como Autor de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica*.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>		

Figura: Agregar otro integrante como Autor de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el botón de seleccionar elemento, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la *Figura: Seleccionar otro integrante como Autor de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica*.

Documento	Investigador
DNI-18678823	ABASTO, JAIME RENE
DNI-17403648	ABATE, SANDRO
DNI-15764857	ABDALA, GUILLELMO IDENE

Figura: Seleccionar otro integrante como Autor de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo otro y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza en la *Figura: Otro Autor Seleccionado y Número de Autor de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica*.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>	ABASTO, JAIME RENE	4

Figura: Otro Autor Seleccionado y Número de Autor de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga, como se resalta en la *Figura: Botón Guardar de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica*.

PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>	JAIME RENE - ABASTO	4

Figura: Botón Guardar de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza en la *Figura: Mensaje de Información de Guardado Correcto de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.*

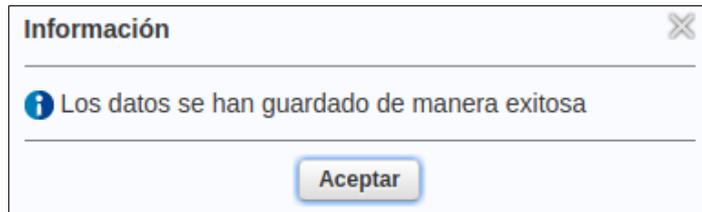


Figura: Mensaje de Información de Guardado Correcto de Tipo de Publicación Congreso - Indicador Producción científica.

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala en la *Figura: Botón Volver a Items - Indicador Producción científica.*

Produccion Cientifica					
Busqueda					
Columna	Condición	Valor			
Titulo	contiene	<input type="text"/>			
ISBN	contiene	<input type="text"/>			
Ambito	contiene	<input type="text"/>			
Agregar filtro					Filtrar
Tipo	Titulo	ISBN	Revista/Libro	Ambito	
Libro	la web semantica	1528-125478-84		Nacional	Editar
Capitulo Libro	introduccion a las redes neuronales	1547827-5799549	Redes Neuronales y Sistemas Expertos I	Internacional	Editar
Libro	hfahs	464f-5646a4w6		Internacional	Editar
Libro	libro 1	251654		Nacional	Editar
Libro	prueba carga libro	156464-877489		Internacional	Editar
Articulo Revista	las ontologias y la web semantica	125564-65949-96585	IEEE y ciencias	Extranjero	Editar
Congreso	CACIC	468765498-65476546		Nacional	Editar
Volver a Items					Nuevo

Figura: Botón Volver a Items - Indicador Producción científica.

Indicador Becas y Pasantías

El requisito Becas y Pasantías permite cargar Becas, Pasantías, Practicas Profesionales y Adscriptos. Para realizar la carga de éste requisito debe ingresar a los requisitos de indicadores como muestra la *Figura : Requisitos de Indicadores* y hacer clic en el botón *cargar* del requisito *Becas y Pasantías* como se visualiza en la siguiente imagen.

Requisitos a completar	
Nombre	
Becas y Pasantias	Cargar
Otras producciones	Cargar
Produccion Artistica	Cargar
Financiamiento Externo	Cargar
Produccion Cientifica	Cargar
Produccion Tecnologica	Cargar
Tesis y TI	Cargar

Encontrados 7 registros

Figura : Requisito “Becas y Pasantías” de Indicadores

Al hacer clic en cargar se visualiza la pantalla de carga del requisitos Becas y Pasantías. La cual permite realizar búsquedas mediante los filtros (*Figura: Filtros de Becas y Pasantías*), visualizar los indicadores cargados en ésta categoría (*Figura: Lista de Indicadores Becas y Pasantías cargados*) y además permite realizar una nueva carga mediante el botón nuevo como se muestra en la *Figura: botón nuevo de carga de indicadores Becas y pasantías*.

Figura: Filtros de Becas y Pasantías

Figura: Lista de Indicadores de Becas y Pasantías cargados

Ingresar Datos de la Beca, Pasantía, Practica Profesional o Adscripto

Al hacer clic en el botón nuevo (*Figura: botón nuevo de carga de indicadores indicadores Becas y pasantías*) se visualiza la pantalla de carga de indicadores de Becas y Pasantías (*Figura: pantalla de carga de nuevo indicador Becas y Pasantías*).

Columna	Condición	Valor
Tipo	es igual a	--Seleccione--
Dedicacion	es igual a	--Seleccione--
Monto	es igual a	
Integrante	contiene	
Entidad	es igual a	--Seleccione--

Agregar filtro

Becas y Pasantías

Tipo	Dedicacion	Becario/Pasante	Monto Mensual	Titulo	Entidad
Beca	Completa	PEREZ-JUAN JOSE	\$ 35.000,00	beca capacitacion	Instituto Nacional de Tecnología Industrial

Figura: botón nuevo de carga de indicadores indicadores Becas y pasantías

Datos Beca o Pasantia

Tipo (*)

Dedicacion (*)

Monto mensual

Integrante (*)

Otro

Titulo (*)

institucion (*)

Resolucion No se eligió archivo

Fecha Inicio (*)

Fecha Fin (*)

Figura: pantalla de carga de nuevo indicador Becas y Pasantías

En la pantalla de carga de Becas y Pasantías (Figura: pantalla de carga de nuevo indicador Becas y Pasantías) se pueden cargar: Becas, Pasantías, Practica Profesional Supervisada o Adscripto.

Para realizar la carga debe seleccionar el tipo de la lista desplegable como se visualiza en la Figura: Selección de Tipo de Beca, Pasantía, Practica Profesional o Adscripto.

Datos Beca o Pasantia

Tipo (*)

Dedicacion (*)

Monto mensual

Integrante (*)

Otro

Titulo (*)

institucion (*)

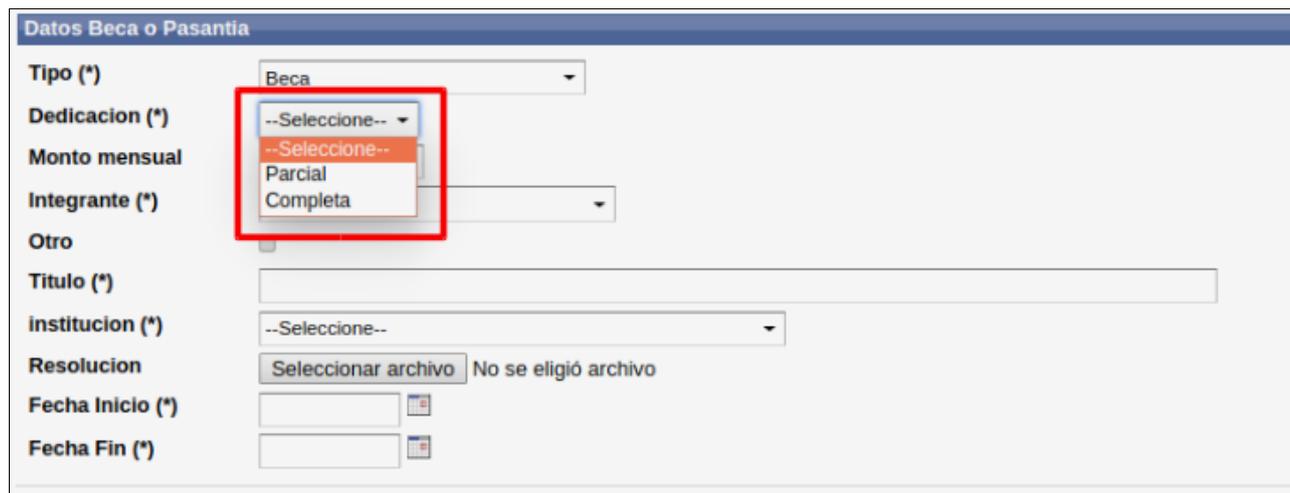
Resolucion No se eligió archivo

Fecha Inicio (*)

Fecha Fin (*)

Figura: Selección de Tipo de Beca, Pasantía, Practica Profesional o Adscripto

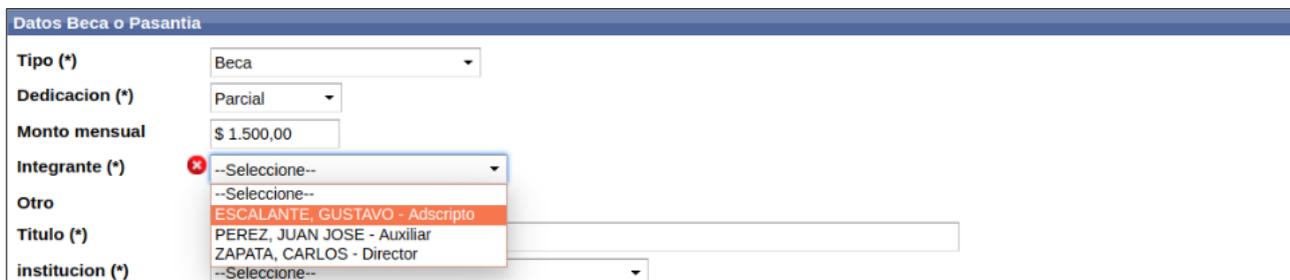
En el campo dedicación debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de dedicación que posee como se muestra en la *Figura: Selección de Tipo de Dedicación de Beca, Pasantía, Practica Profesional o Adscripto*.



The screenshot shows a web form titled "Datos Beca o Pasantia". The "Dedicacion (*)" field is open, showing a dropdown menu with three options: "--Seleccione--", "Parcial", and "Completa". A red rectangular box highlights the dropdown menu. Other fields in the form include "Tipo (*)" set to "Beca", "Monto mensual", "Integrante (*)", "Otro", "Titulo (*)", "institucion (*)" set to "--Seleccione--", "Resolucion" with a "Seleccionar archivo" button and "No se eligió archivo" text, "Fecha Inicio (*)", and "Fecha Fin (*)".

Figura: Selección de Tipo de Dedicación de Beca, Pasantía, Practica Profesional o Adscripto

En el campo monto debe especificar el monto que percibirá el becado o pasante. Y en el campo integrante debe seleccionar de la lista desplegable el integrante del proyecto que desee como se visualiza en la *Figura: Selección de un integrantes del equipo del proyecto en indicador Becas y Pasantías* o tildar la opción otro para elegir un investigador que no forme parte del equipo como se muestra en la figura *Figura: Selección de un integrante externo al equipo del proyecto en indicador Becas y Pasantías*.



The screenshot shows the same "Datos Beca o Pasantia" form. The "Integrante (*)" field is open, showing a dropdown menu with five options: "--Seleccione--", "--Seleccione--", "ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto", "PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar", "ZAPATA, CARLOS - Director", and "--Seleccione--". A red 'x' icon is visible to the left of the dropdown menu. The "Monto mensual" field is now filled with "\$ 1.500,00". The "Dedicacion (*)" field is now set to "Parcial".

Figura: Selección de un integrante del equipo del proyecto en indicador Becas y Pasantías

Para agregar un integrante que no se encuentra en el equipo del proyecto debe tildar la opción otro y luego hacer clic en el botón seleccionar un elemento para poder visualizar la ventana emergente de selección de investigador como se puede ver en la *Figura: Selección de un integrante externo al equipo del proyecto en indicador Becas y Pasantías*.

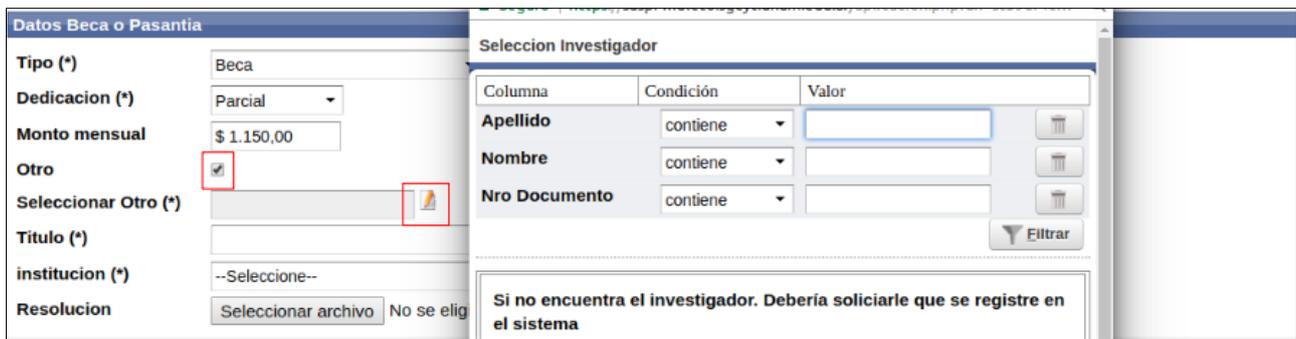
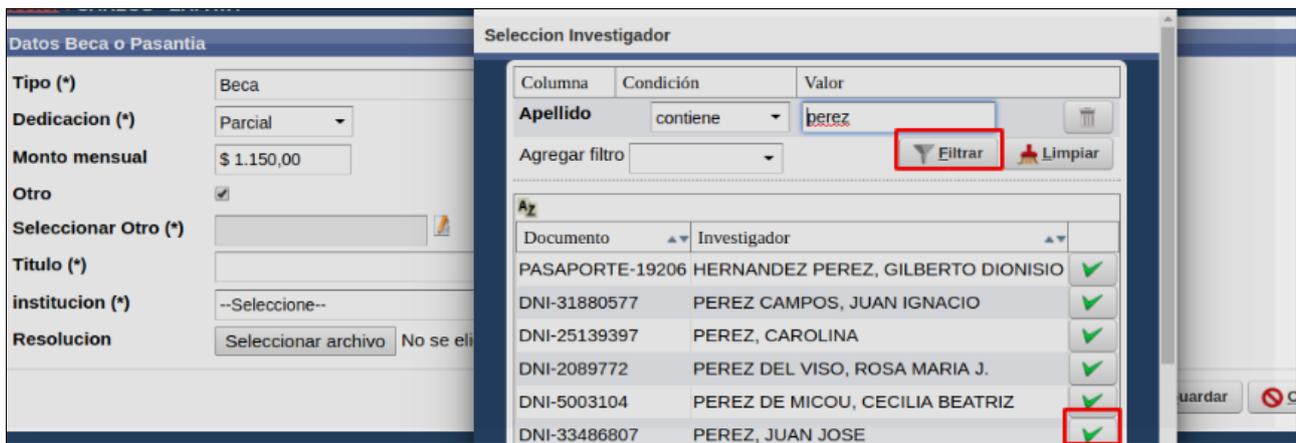


Figura: Selección de un integrante externo al equipo del proyecto en indicador Becas y Pasantías

Para seleccionar el investigador puede realizar la búsqueda por las opciones visibles y hacer clic en el botón filtrar (Figura: Búsqueda y selección de un integrante externo al equipo del proyecto en indicador Becas y Pasantías) o directamente hacer clic en el botón filtrar sin ingresar criterios de búsqueda y el sistema visualizará todos los investigadores registrados. A continuación se puede ver una imagen a modo de ejemplo.



Búsqueda y selección de un integrante externo al equipo del proyecto en indicador Becas y Pasantías

En el campo título debe ingresar el Título del indicador cargado. En el campo institución debe seleccionar de la lista desplegable la institución como se visualiza en la Figura: Selección de Institución en indicador Becas y pasantías.

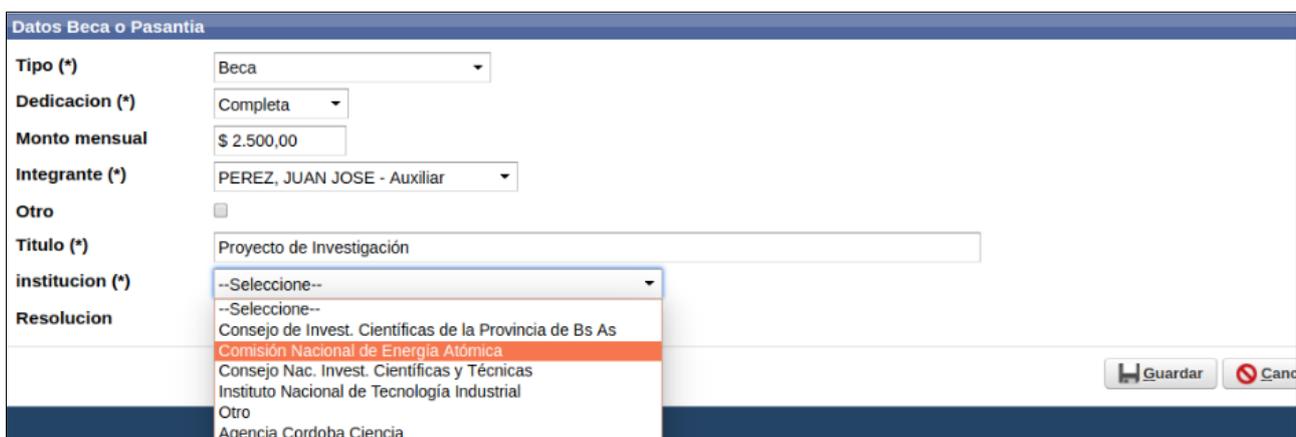


Figura: Selección de Institución en indicador Becas y pasantías.

Al seleccionar de la lista desplegable la opción "Otra" se habilita el campo para ingresar el nombre de la institución que no se encuentra en el listado, Figura: Selección de otra Institución en Indicador Becas y Pasantías

Datos Beca o Pasantía	
Tipo (*)	Beca
Dedicacion (*)	Completa
Monto mensual	\$ 2.500,00
Integrante (*)	PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar
Otro	<input type="checkbox"/>
Título (*)	Proyecto de Investigación
institucion (*)	Otro
Otra Institucion	Nombre de Otra Institución
Resolucion	Seleccionar archivo No se eligió archivo

Figura: Selección de otra Institución en Indicador Becas y Pasantías

Luego debe adjuntar la resolución haciendo clic en el *botón Seleccionar Archivo o Examinar*, buscar el archivo deseado y hacer clic en Abrir, como se puede ver en la *Figura: Adjuntar Resolución en indicador Becas y pasantías*.

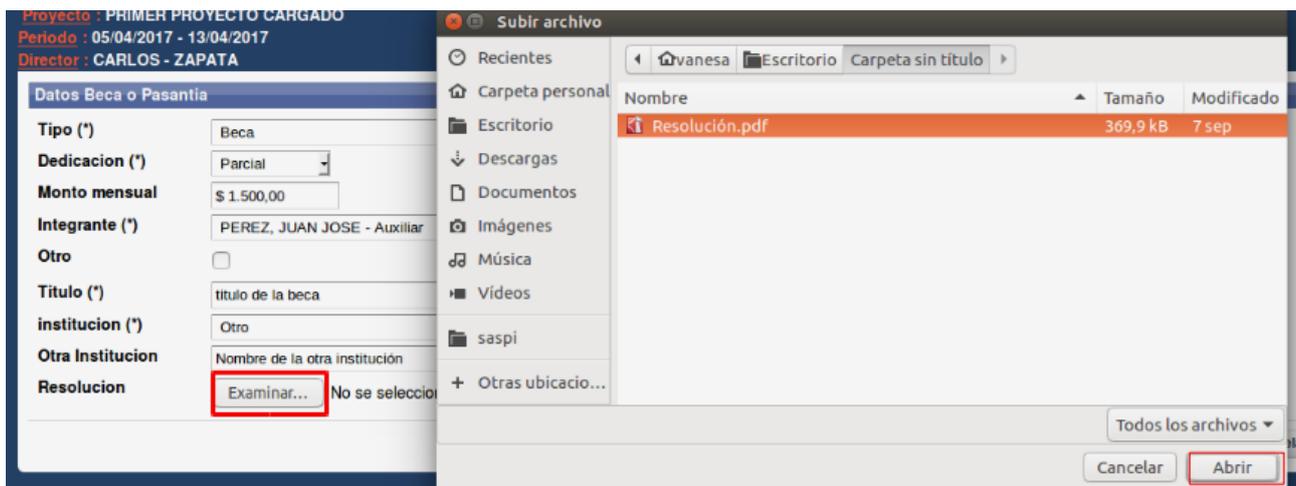


Figura: Adjuntar Resolución en indicador Becas y Pasantías

En los campos fecha Inicio y Fecha Fin debe especificar el periodo de la Beca o Pasantía (*Figura: Fecha Inicio y Fecha Fin del periodo de la Beca o Pasantía - Indicador Becas y Pasantías*)

Datos Beca o Pasantía	
Tipo (*)	Beca
Dedicacion (*)	Completa
Monto mensual	\$ 2.500,00
Integrante (*)	PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar
Otro	<input type="checkbox"/>
Título (*)	Proyecto de Investigación
institucion (*)	Comisión Nacional de Energía Atómica
Resolucion	Seleccionar archivo archivo.pdf
Fecha Inicio (*)	29/11/2017
Fecha Fin (*)	20/11/2019

Figura: Fecha Inicio y Fecha Fin del periodo de la Beca o Pasantía - Indicador Becas y Pasantías

Luego de completar todos los campos debe hacer clic en el botón Guardar (*Figura: Guardar de indicador Beca y Pasantía*).

Tipo (*)	Beca
Dedicación (*)	Completa
Monto mensual	\$ 2.500,00
Integrante (*)	PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar
Otro	<input type="checkbox"/>
Título (*)	Proyecto de Investigación
Institución (*)	Comisión Nacional de Energía Atómica
Resolución	Seleccionar archivo archivo.pdf
Fecha Inicio (*)	29/11/2017
Fecha Fin (*)	20/11/2019

Figura: Guardar de indicador Beca y Pasantía

Indicador Producción Artística

Para realizar la carga de un *Indicador de Producción Artística* debe hacer clic en el botón *Cargar* de indicadores como se visualiza en la *Figura: Cargar Indicador “Producción Artística”*

Requisitos a completar	
Nombre	
Becas y Pasantías	Cargar
Otras producciones	Cargar
Produccion Artística	Cargar
Financiamiento Externo	Cargar
Produccion Científica	Cargar
Produccion Tecnológica	Cargar
Tesis y TI	Cargar

Figura: Cargar Indicador “Producción Artística”

Para cargar un nuevo indicador de Producción Artística debe hacer clic en el botón *nuevo* (*Figura: Nuevo Indicador de Producción Artística*)

Columna	Condición	Valor
Tipo	es igual a	--Seleccione--
Título	contiene	
Año	es igual a	

Tipo	Título	Año
Musical-sonora	ejemplo	2017

Figura: Nuevo Indicador de Producción Artística

Datos de la Producción Artística

Para realizar la carga del nuevo indicador de Producción Artística debe seleccionar de la lista desplegable el Tipo, como se visualiza en la *Figura: Selección de Tipo en Indicador Producción Artística*.

Datos de la Producción Artística

Tipo (*) --Seleccione--

Título (*) --Seleccione--

Año (*)

Observaciones

Archivo (*)

Autores

Integrante Equipo(*)

Otro integrante(*)

Autor N°(*)

Guardar Cancelar

Figura: Selección de Tipo en Indicador Producción Artística

Luego de seleccionar el tipo de producción debe ingresar el Título y el Año, como se visualiza a modo de ejemplo en la *Figura: Ingreso de Título y Año en Indicador de Producción Artística*

Datos de la Producción Artística

Tipo (*) Visual

Título (*) Ejemplo de Indicador Visual

Año (*) 2.017

Observaciones

Archivo (*) Seleccionar archivo No se eligió archivo

Autores

Integrante Equipo(*)

Figura: Ingreso de Título y Año en Indicador de Producción Artística

En campo Archivo debe adjuntar el archivo de la producción haciendo clic en el botón Seleccionar Archivo o en examinar (dependiendo el navegador que esté utilizando), luego debe buscar el archivo que desea subir y hacer clic en el botón *Abrir* para adjuntarlos (*Figura: Adjuntar Archivo de Indicador Producción Artística*).

Periodo : 05/04/2017 - 13/04/2017
Director : CARLOS - ZAPATA

Datos de la Producción Artística

Tipo (*) Visual

Título (*) Ejemplo de Indicador

Año (*) 2.017

Observaciones

Archivo (*) Examinar...

Autores

Integrante Equipo(*)

Subir archivo

Recientes

Carpeta personal

Escritorio

Descargas

Documentos

Imágenes

Música

Videos

saspi

Otras ubicacio...

Nombre

Tamaño

Modificado

Producción_artística.pdf 369,9 kB 7 sep

Todos los archivos

Cancelar

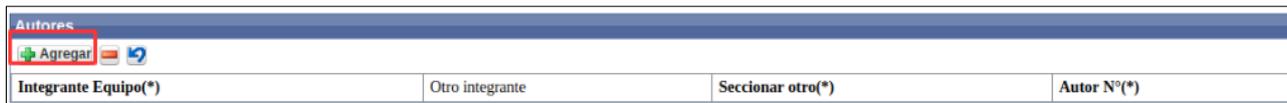
Abrir

Figura: Adjuntar Archivo de Indicador Producción Artística

Autores o Integrantes de la Producción Artística

Luego debe especificar el orden de los autores y si existen autores que no son integrantes del proyecto.

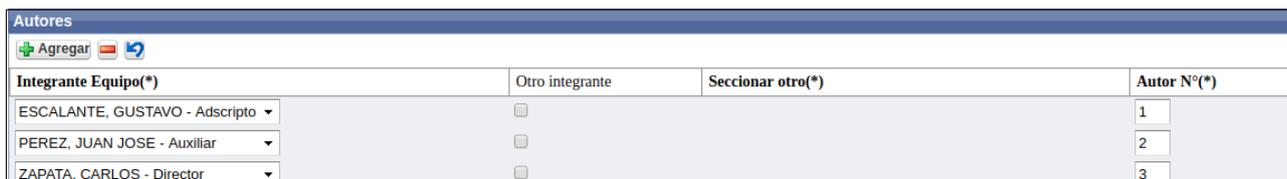
Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra a continuación.



Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)

Figura: Agregar una fila para cargar un autor

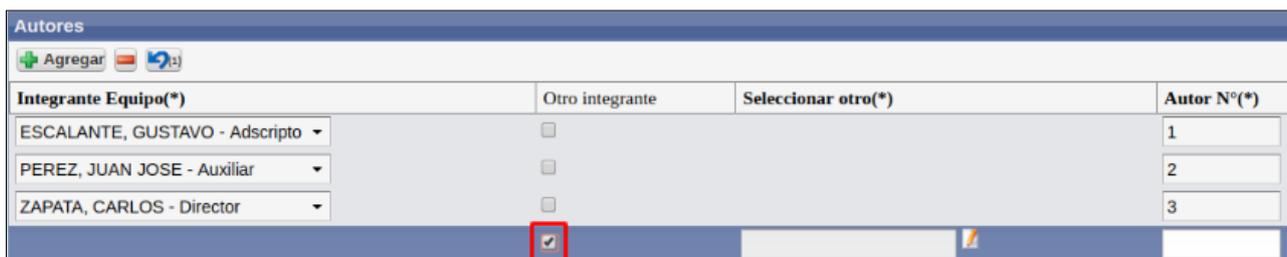
Se insertará una nueva fila donde se debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo, como se muestra a modo de ejemplo la siguiente imagen.



Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3

Figura: Ejemplo de carga de autores que integran el proyecto

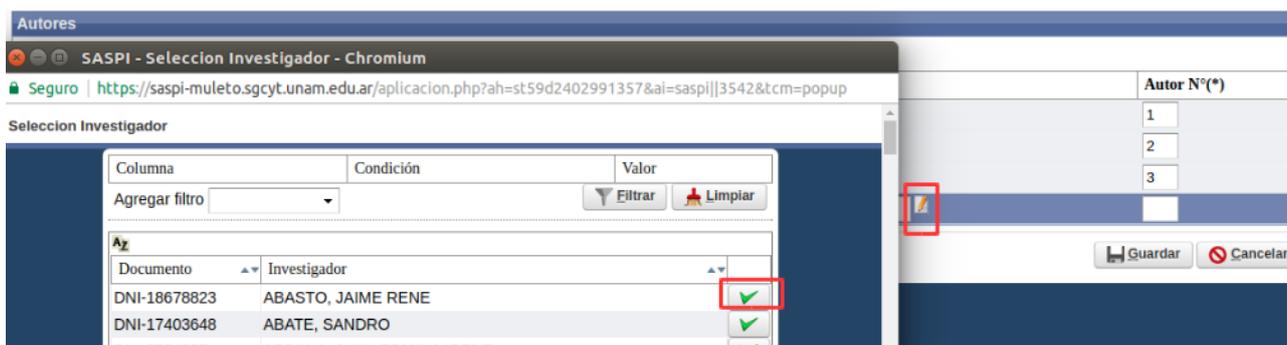
Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo Seleccionar Otro que permite cargar un nuevo investigador, como se muestra a continuación (*Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto*).



Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>		

Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el botón de seleccionar elemento, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la siguiente imagen.



Documento	Investigador
DNI-18678823	ABASTO, JAIME RENE
DNI-17403648	ABATE, SANDRO
DNI-5704957	ABDALA, GUILLELMINA IBENE

Figura: Seleccionar un Investigador externo al proyecto como Autor de la Producción Artística

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo otro y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza a continuación.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>	ABASTO, JAIME RENE	4

Figura: Visualización de Autor Externo y Asignación de número de Autor a los Autores cargados

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga, como se señala a continuación.

PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar 2

ZAPATA, CARLOS - Director 3

JAIME RENE - ABASTO 4

Figura: Guardar la carga de la Producción Artística

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza a continuación.

Información

i Los datos se han guardado de manera exitosa

Figura: Mensaje de Confirmación de Guardado

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala a continuación.

Busqueda

Columna	Condición	Valor
Tipo	es igual a	--Seleccione--
Titulo	contiene	
Año	es igual a	

Produccion Cientifica

Tipo	Titulo	Año
Musical-sonora	ejemplo	2017
Visual	Ejemplo de Indicador Visual	2017

Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carda de Indicadores.

Indicador Producción Tecnológica

Para Ingresar a la carga del Requisito de Producción Tecnológica debe hacer clic en el botón Cargar como se señala a continuación en la Figura: Cargar Indicador de Producción Tecnológica.



Figura: Cargar Indicador de Producción Tecnológica

Al ingresar a la carga del Indicador de Producción Tecnológica se visualizan las Pestañas: “Contratos y Convenios” y “Patentes”, como se puede visualizar en la *Figura: Pestaña de “Convenios y Contratos” y Pestaña de “Patentes” en Indicador de Producción Tecnológica.*



Figura: Pestaña de “Convenios y Contratos” y Pestaña de “Patentes” en Indicador de Producción Tecnológica

Contratos y Convenios

La pestaña de Contratos y Convenios se visualizan los filtros que permiten realizar búsquedas por diferentes criterios (*Figura: Filtro de Contratos y Convenios*). Además se encuentra el cuadro con los Contratos y Convenios registrados en el sistema (*Figura: Listado de Contratos y Convenios registrados*).

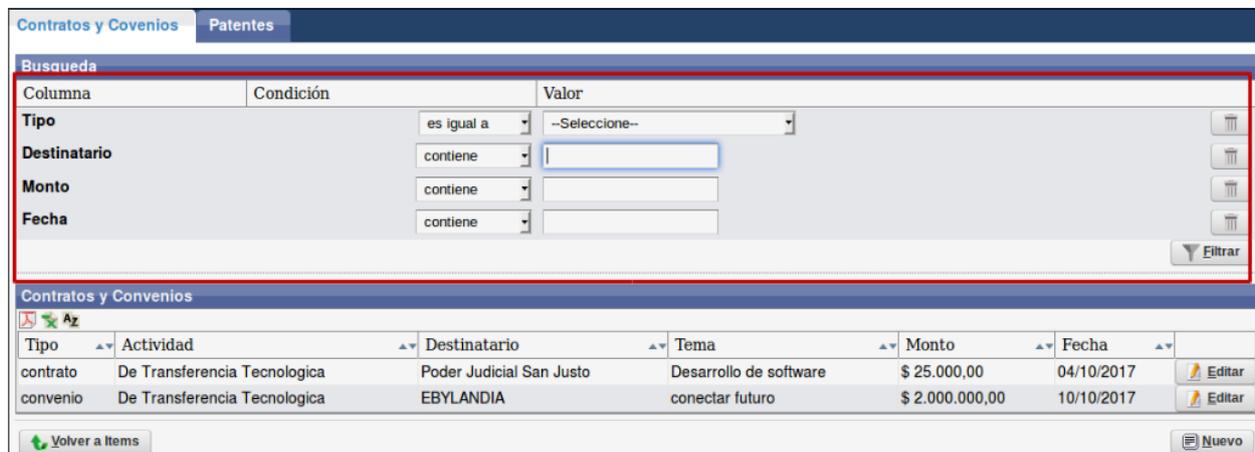


Figura: Filtro de Contratos y Convenios

Columna	Condición	Valor
Tipo	es igual a	--Seleccione--
Destinatario	contiene	
Monto	contiene	
Fecha	contiene	

Tipo	Actividad	Destinatario	Tema	Monto	Fecha	
contrato	De Transferencia Tecnologica	Poder Judicial San Justo	Desarrollo de software	\$ 25.000,00	04/10/2017	Editar
convenio	De Transferencia Tecnologica	EBYLANDIA	conectar futuro	\$ 2.000.000,00	10/10/2017	Editar

Figura: Listado de Contratos y Convenios registrados

Nuevo Convenio o Contrato

Para cargar un nuevo contrato o convenio debe hacer clic en el *botón Nuevo* como se señala en la *Figura: Botón Nuevo Contrato o Convenio*.

Columna	Condición	Valor
Tipo	es igual a	--Seleccione--
Destinatario	contiene	
Monto	contiene	
Fecha	contiene	

Tipo	Actividad	Destinatario	Tema	Monto	Fecha	
contrato	De Transferencia Tecnologica	Poder Judicial San Justo	Desarrollo de software	\$ 25.000,00	04/10/2017	Editar
convenio	De Transferencia Tecnologica	EBYLANDIA	conectar futuro	\$ 2.000.000,00	10/10/2017	Editar

Figura: Botón Nuevo Contrato o Convenio

Datos del Convenio o Contrato

En la pantalla de carga de un Nuevo Contrato o Convenio debe tildar la opción que desea cargar, es decir elegir si es un convenio o contrato (*Figura: Selección de carga de Convenio o contrato en indicador de Producción Tecnológica*).

Contratos y Convenios Patentes

Contratos y Convenios

Tipo (*) Contrato Convenio

Actividad (*) --Seleccione--

Destinatario (*)

Tema (*)

Monto (*)

Fecha (*)

Informe Tecnico No se eligió archivo

Autores

Integrante Equipo(*)	Otro Integrante	Selección Otro(*)	Autor N°(*)
----------------------	-----------------	-------------------	-------------

Figura: Selección de carga de Convenio o contrato en indicador de Producción Tecnológica

En Actividad debe seleccionar de la lista desplegable la opción que desee, que tipo de actividad contempla el contrato o convenio, como se resalta en la *Figura: Selección de Actividad Contratos o Convenio en Indicador de Producción Tecnológica*.

Contratos y Convenios Patentes

Contratos y Convenios

Tipo (*) Contrato Convenio

Actividad (*) --Seleccione--

Destinatario (*)

Tema (*)

Monto (*)

Fecha (*)

Informe Tecnico No se eligió archivo

Autores

Integrante Equipo(*)	Otro Integrante	Selección Otro(*)	Autor N°(*)
----------------------	-----------------	-------------------	-------------

Figura: Selección de Actividad Contratos o Convenio en Indicador de Producción Tecnológica

En el campo destinatario se debe ingresar la entidad con la cual se está realizando el contrato o convenio, en la *Figura: Destinatario de Contrato o Convenio en Indicador de Producción Tecnológica* se puede ver un ejemplo.

Contratos y Convenios Patentes

Contratos y Convenios

Tipo (*) Contrato Convenio

Actividad (*) De Investigacion y Desarrollo

Destinatario (*) Empresa de electrodomésticos SABATER

Tema (*)

Monto (*)

Fecha (*)

Informe Tecnico No se eligió archivo

Autores

Integrante Equipo(*)	Otro Integrante	Selección Otro(*)	Autor N°(*)
----------------------	-----------------	-------------------	-------------

Figura: Destinatario de Contrato o Convenio en Indicador de Producción Tecnológica

En el campo Tema se debe ingresar el tema del contrato o convenio, en Monto debe ingresar el importe y en Fecha debe ingresar la fecha del contrato o convenio, en *Figura: Tema, Monto y Fecha de Convenio o Contrato en Indicador de Producción Tecnológica*.

Figura: Tema, Monto y Fecha de Convenio o Contrato en Indicador de Producción Tecnológica.

En el campo Archivo debe adjuntar el archivo de la producción haciendo clic en el botón Seleccionar Archivo o en examinar (dependiendo el navegador que esté utilizando), luego debe buscar el archivo que desea subir y hacer clic en el botón Abrir para adjuntarlo (*Figura: Adjuntar Archivo de Convenio o Contrato en Indicador Producción Tecnológica*).

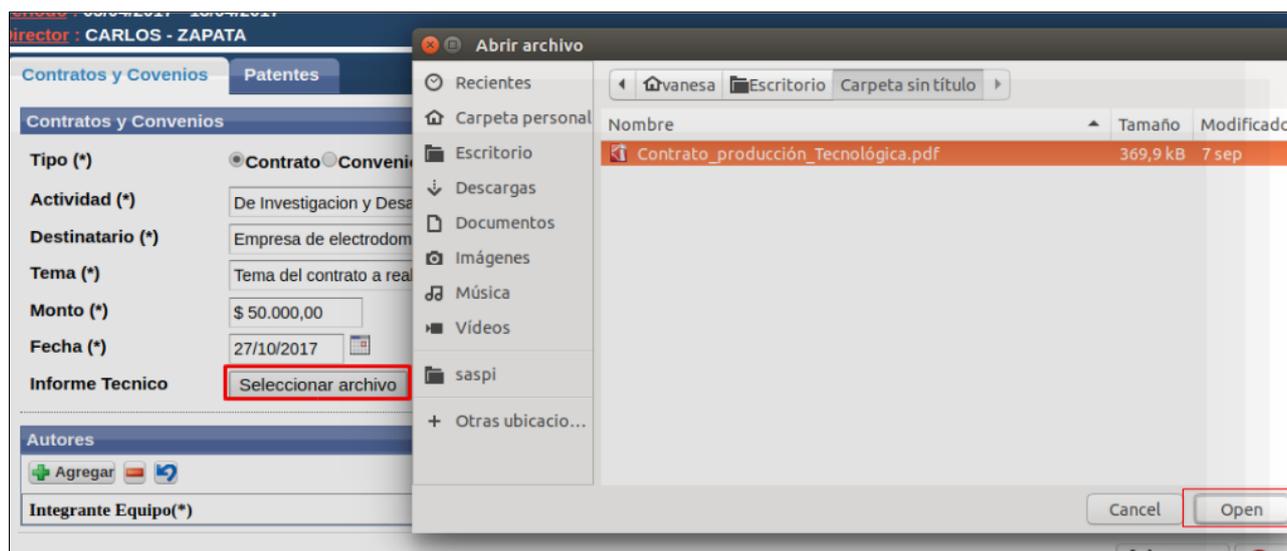


Figura: Adjuntar Archivo de Convenio o Contrato en Indicador Producción Tecnológica

Autores o Integrantes del Convenio o Contrato

Luego debe especificar el orden de los autores y si existen autores que no son integrantes del proyecto.

Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra a continuación.

Figura: Agregar una fila para cargar un autor

Se insertará una nueva fila donde se debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo, como se muestra a modo de ejemplo la siguiente imagen.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3

Figura: Ejemplo de carga de autores que integran el proyecto

Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo Seleccionar Otro que permite cargar un nuevo investigador, como se muestra a continuación (Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto).

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>		

Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el botón de seleccionar elemento, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la siguiente imagen.

Selección Investigador

Documento	Investigador
DNI-18678823	ABASTO, JAIME RENE
DNI-17403648	ABATE, SANDRO
DNI-5764957	ABDALA, GUILLEMINA IDENE

Guardar Cancelar

Figura: Seleccionar un Investigador externo al proyecto como Autor de la Producción Tecnológica

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo otro y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza a continuación.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>	ABASTO, JAIME RENE	4

Figura: Visualización de Autor Externo y Asignación de número de Autor a los Autores cargados

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga, como se señala a continuación.

The screenshot shows a form with a table of authors. The first row is 'PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar' with a dropdown arrow and a checkbox. The second row is 'ZAPATA, CARLOS - Director' with a dropdown arrow and a checkbox. The third row is 'JAIME RENE - ABASTO' with a dropdown arrow, a checkbox, and a small icon. To the right of the table are three input fields with numbers 2, 3, and 4. At the bottom right, there are two buttons: 'Guardar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'.

Figura: Guardar la carga de la Producción Tecnológica

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza a continuación.

The screenshot shows a dialog box titled 'Información' with a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there is an information icon (i) followed by the text 'Los datos se han guardado de manera exitosa'. At the bottom center of the dialog is a button labeled 'Aceptar'.

Figura: Mensaje de Confirmación de Guardado

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items (Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de Indicadores desde el Indicador Contratos y Convenios) que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala a continuación.

The screenshot shows the 'Contratos y Convenios' interface. At the top, there are tabs for 'Contratos y Convenios' and 'Patentes'. Below the tabs is a search section with columns for 'Columna', 'Condición', and 'Valor'. There are four rows of search criteria: 'Tipo' (es igual a, --Seleccione--), 'Destinatario' (contiene, |), 'Monto' (contiene, |), and 'Fecha' (contiene, |). To the right of each row is a trash icon. Below the search section is a 'Filtrar' button. The main area shows a table with columns: Tipo, Actividad, Destinatario, Tema, Monto, and Fecha. There are two rows of data: 'contrato De Transferencia Tecnologica Poder Judicial San Justo Desarrollo de software \$ 25.000,00 04/10/2017' and 'convenio De Transferencia Tecnologica EBYLANDIA conectar futuro \$ 2.000.000,00 10/10/2017'. Each row has an 'Editar' button. At the bottom left, there is a button 'Volver a Items' (highlighted with a red box) and at the bottom right, there is a 'Nuevo' button.

Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de Indicadores desde el Indicador Contratos y Convenios .

Patentes

En la pestaña de Patentes (Ver: Ingresar a Indicador de Producción Tecnológica) se visualizan los filtros que permiten realizar búsquedas por diferentes criterios (Figura: Filtro de Patentes). Además se encuentra el cuadro con las Patentes registrados en el sistema (Figura: Listado de Contratos y Convenios registrados).

Contratos y Covenios Patentes

Busqueda

Columna	Condición	Valor
Tipo Propiedad	es igual a	--Seleccione--
Tipo Registro	es igual a	

Filtrar

Tipo	Titulo	Nro Registro	Fecha	Pais
Propiedad Intelectual - Software	SASPI	43564445	04/10/2017	Argentina

Volver a Items Nuevo

Figura: Filtro de Patentes

Contratos y Covenios Patentes

Busqueda

Columna	Condición	Valor
Tipo Propiedad	es igual a	--Seleccione--
Tipo Registro	es igual a	

Filtrar

Tipo	Titulo	Nro Registro	Fecha	Pais
Propiedad Intelectual - Software	SASPI	43564445	04/10/2017	Argentina

Volver a Items Nuevo

Figura: Listado de Patentes cargadas

Nueva Patente

Para cargar una nueva Patente debe hacer clic en el *botón Nuevo* como se señala en la *Figura: Botón Nuevo de Patentes*.

Contratos y Covenios Patentes

Busqueda

Columna	Condición	Valor
Tipo Propiedad	es igual a	--Seleccione--
Tipo Registro	es igual a	

Filtrar

Tipo	Titulo	Nro Registro	Fecha	Pais
Propiedad Intelectual - Software	SASPI	43564445	04/10/2017	Argentina

Volver a Items **Nuevo**

Figura: Botón Nuevo de Patentes

En la pantalla de carga de una Nueva Patente debe Seleccionar de la lista desplegable de *Tipo* la opción que desea cargar. Puede realizar la carga de Propiedad Intelectual o Propiedad Industrial (*Figura: Selección de Propiedad Intelectual o Propiedad Industrial en Registro de Patentes de Producción Tecnológica*).

The screenshot shows a web application interface for 'Patentes'. The 'Datos Patentes' section includes fields for 'Tipo (*)', 'Registro (*)', 'Titulo (*)', 'Nro Registro (*)', 'Fecha', 'Pais (*)', and 'Archivo (*)'. The 'Registro (*)' dropdown menu is open, displaying two options: 'Propiedad Intelectual' and 'Propiedad Industrial'. A red box highlights the dropdown menu, and a red circle highlights the 'Propiedad Intelectual' option. The 'Archivo (*)' field has a button labeled 'Seleccionar archivo' and the text 'No se eligió archivo'. The 'Autores' section at the bottom has a table with columns for 'Integrante Equipo(*)', 'Otro integrante', 'Seleccionar otro(*)', and 'Autor N°(*)'. There are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons at the bottom right.

Figura: Selección de Propiedad Intelectual o Propiedad Industrial en Registro de Patentes de Producción Tecnológica

Cargar una Patente de Propiedad Intelectual

Para realizar la carga de una Patente de Propiedad intelectual en el campo *Tipo* debe seleccionar de la lista desplegable la opción *Propiedad intelectual*, como se puede ver en la *Figura: Selección de Propiedad Intelectual en el registro de Patentes*.

This screenshot shows the 'Patentes' form with the 'Tipo (*)' dropdown menu open. The 'Propiedad Intelectual' option is selected and highlighted in blue. The 'Registro (*)' dropdown menu is also open, showing 'Propiedad Intelectual' and 'Propiedad Industrial' options. The 'Propiedad Intelectual' option in the 'Registro (*)' menu is highlighted in red. The rest of the form fields and the 'Autores' section are visible but not the focus of this specific view.

Figura: Selección de Propiedad Intelectual en el registro de Patentes

Al seleccionar la opción Propiedad intelectual el sistema muestra automáticamente en el campo *Registro* las opciones disponibles para el tipo de registro “Propiedad intelectual”. En Registro debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de registro que desea cargar (*Figura: Lista de opciones de Registro para la carga de una Patente de Propiedad Intelectual*)

This screenshot shows the 'Patentes' form with the 'Tipo (*)' dropdown menu set to 'Propiedad Intelectual'. The 'Registro (*)' dropdown menu is open, displaying a list of options: '--Selecione--', 'Libro', 'Revistas', 'Software', 'Música', 'Literatura Inedita', 'No Declarado', and 'Otros'. The first option '--Selecione--' is highlighted in orange. The 'Archivo (*)' field and the 'Autores' section are also visible.

Figura: Lista de opciones de Registro para la carga de una Patente de Propiedad Intelectual

Luego debe ingresar el *Título* de la propiedad intelectual, el *número de registro* y la *Fecha de Registro*, como se visualiza a modo de ejemplo en *Figura: Ingresar Título, Nro de Registro y Fecha en el Registro de una Propiedad Intelectual*.

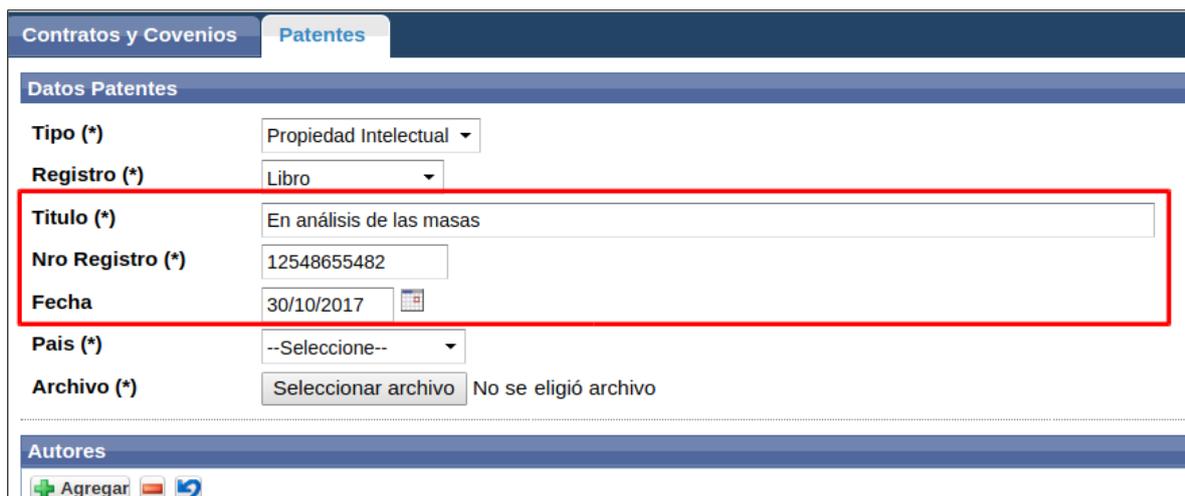


Figura: Ingresar Título, Nro de Registro y Fecha en el Registro de una Propiedad Intelectual.

En el campo País debe seleccionar de la lista desplegable el País como se muestra en la *Figura: Selección de País en Registro de Propiedad Intelectual de una Patente*.

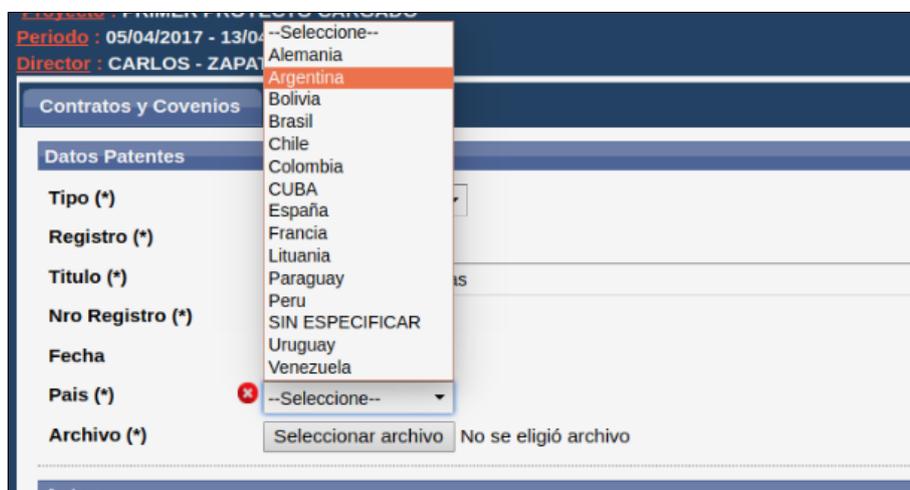


Figura: Selección de País en Registro de Propiedad Intelectual de una Patente

En el campo Archivo debe adjuntar el archivo de Propiedad Intelectual de la Patente haciendo clic en el botón Seleccionar Archivo o en examinar (dependiendo el navegador que esté utilizando), luego debe buscar el archivo que desea subir y hacer clic en el botón *Abrir* para adjuntarlo (*Figura: Adjuntar Archivo de Propiedad intelectual de Patentes en Indicador Producción Tecnológica*).

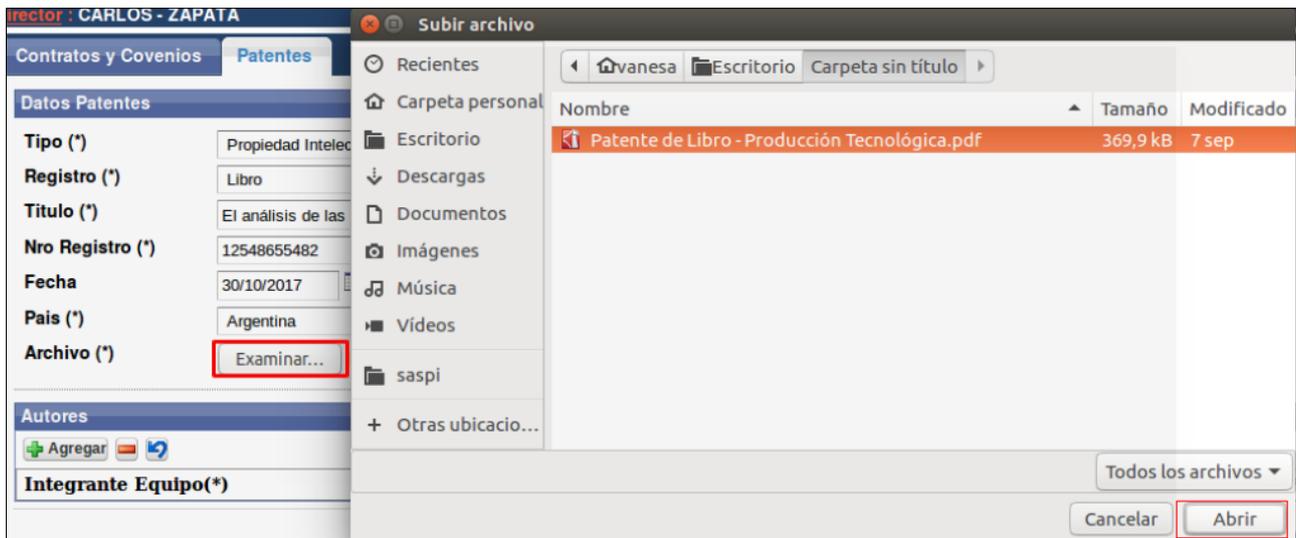


Figura: Adjuntar Archivo de Propiedad intelectual de Patentes en Indicador Producción Tecnológica

Autores o Integrantes de la Propiedad Intelectual

Luego debe especificar el orden de los autores y si existen autores que no son integrantes del proyecto.

Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra a continuación en la Figura: Agregar una fila para cargar un autor en Propiedad intelectual.



Figura: Agregar una fila para cargar un autor en Propiedad intelectual

Se insertará una nueva fila donde se debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo, como se muestra a modo de ejemplo en la siguiente imagen Figura: Ejemplo de carga de autores que integran el proyecto – Propiedad Intelectual.



Figura: Ejemplo de carga de autores que integran el proyecto – Propiedad Intelectual

Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo Seleccionar Otro Integrante que permite cargar un nuevo investigador, como se muestra a continuación (Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto).

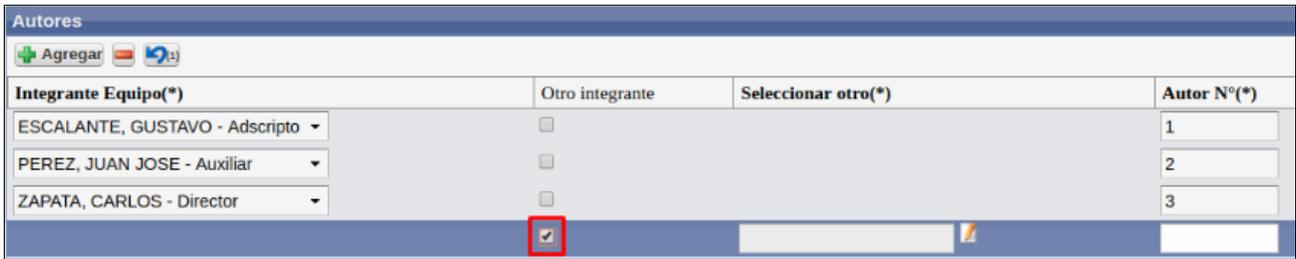


Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el botón de seleccionar elemento, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la siguiente imagen (Figura: Seleccionar un Investigador externo al proyecto como Autor de la Producción Tecnológica).

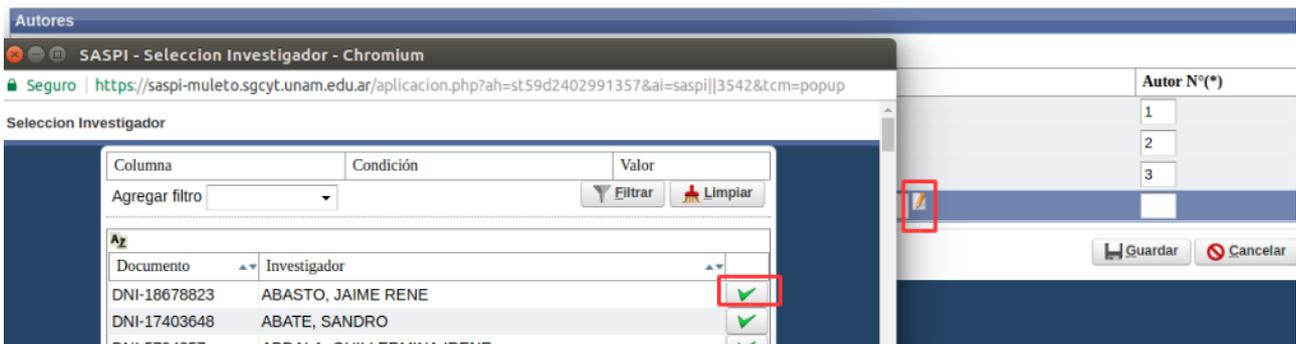


Figura: Seleccionar un Investigador externo al proyecto como Autor de la Producción Tecnológica

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo otro y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza a continuación (Figura: Visualización de Autor Externo y Asignación de número de Autor a los Autores cargados).



Figura: Visualización de Autor Externo y Asignación de número de Autor a los Autores cargados

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga, como se señala a continuación.



Figura: Guardar la carga de la Producción Tecnológica

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza a continuación.

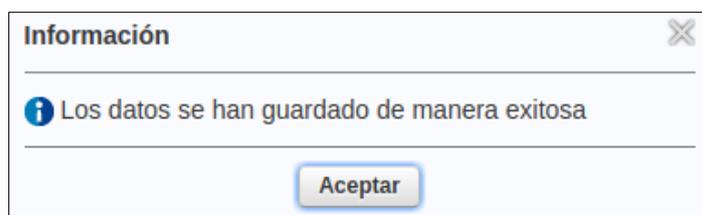


Figura: Mensaje de Confirmación de Guardado

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items (Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de Indicadores desde el Indicador Patentes) que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala a continuación.



Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de Indicadores desde el Indicador Patentes.

Cargar una Patente de Propiedad Industrial

En Registro debe seleccionar de la lista desplegable la opción que desee, como se resalta en la Figura: Selección de Registro de Propiedad Industrial en Indicador de Producción Tecnológica.



Propiedad Industrial en Indicador de Producción Tecnológica

Luego debe ingresar el Título de la propiedad industrial, el número de registro y la Fecha de Registro, como se visualiza a modo de ejemplo en la Figura: Ingresar Título, Nro de Registro y Fecha en el Registro de una Propiedad Industrial.

Contratos y Convenios Patentes

Datos Patentes

Tipo (*) Propiedad Industrial

Registro (*) Diseño Industrial

Título (*) Diseño Industrial Ejemplo

Nro Registro (*) 12453385474

Fecha 04/09/2017

País (*) --Selecione--

Archivo (*) Seleccionar archivo No se eligió archivo

Autores

Figura: Ingresar Título, Nro de Registro y Fecha en el Registro de una Propiedad Industrial

En el campo País debe seleccionar de la lista desplegable el País como se muestra en la Figura: Selección de País en Registro de Propiedad Industrial de una Patente.

Contratos y Convenios Patentes

Datos Patentes

Tipo (*) Propiedad Industrial

Registro (*) Diseño Industrial

Título (*) Diseño Industrial Ejemplo

Nro Registro (*) 12453385474

Fecha 04/09/2017

País (*) --Selecione--

Archivo (*) No se eligió archivo

Autores

+ Agregar

Integrante Equipo(*)

Otro integrante Seleccionar otro(*)

- Selecione--
- Alemania
- Argentina
- Bolivia
- Brasil
- Chile
- Colombia
- CUBA
- España
- Francia
- Lituania
- Paraguay
- Peru
- SIN ESPECIFICAR
- Uruguay
- Venezuela

Figura: Selección de País en Registro de Propiedad Industrial de una Patente

En el campo Archivo debe adjuntar el archivo de Propiedad Industrial de la Patente haciendo clic en el botón Seleccionar Archivo o en examinar (dependiendo el navegador que esté utilizando), luego debe buscar el archivo que desea subir y hacer clic en el botón Abrir para adjuntarlo (Figura: Adjuntar Archivo de Propiedad industrial de Patentes en Indicador Producción Tecnológica).

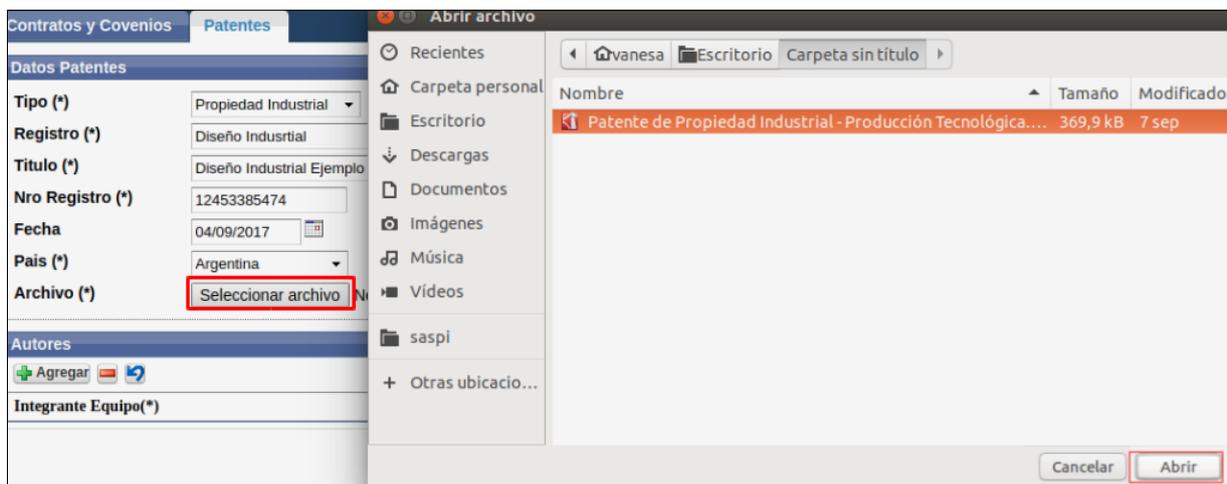


Figura: Adjuntar Archivo de Propiedad industrial de Patentes en Indicador Producción Tecnológica

Autores o Integrantes de la Propiedad Industrial

Luego debe especificar el orden de los autores y si existen autores que no son integrantes del proyecto.

Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra a continuación en la Figura: Agregar una fila para cargar un autor en Propiedad intelectual.

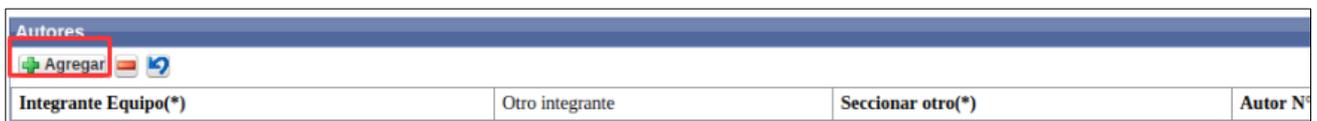


Figura: Agregar una fila para cargar un autor en Propiedad industrial

Se insertará una nueva fila donde debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo, como se muestra a modo de ejemplo en la siguiente imagen Figura: Ejemplo de carga de autores que integran el proyecto – Propiedad Industrial.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3

Figura: Ejemplo de carga de autores que integran el proyecto – Propiedad Industrial

Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo *Seleccionar Otro Integrante* que permite cargar un nuevo investigador, como se muestra a continuación (Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto).

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>		

Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el *botón de seleccionar elemento*, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la siguiente imagen (*Figura: Seleccionar un Investigador externo al proyecto como Autor de la Producción Tecnológica*).

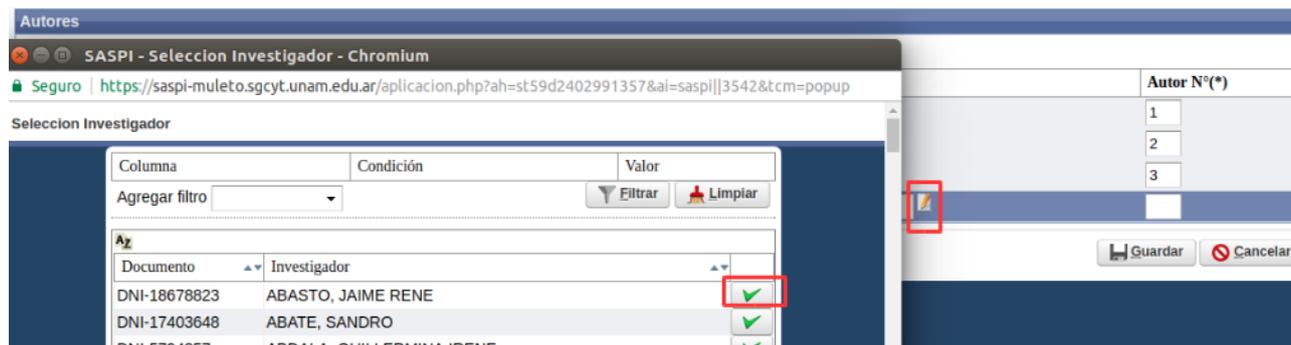


Figura: Seleccionar un Investigador externo al proyecto como Autor de la Producción Tecnológica

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo otro y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza a continuación (*Figura: Visualización de Autor Externo y Asignación de número de Autor a los Autores cargados*).



Figura: Visualización de Autor Externo y Asignación de número de Autor a los Autores cargados

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga, como se señala a continuación (*Figura: Guardar la carga de la Propiedad Industrial*).

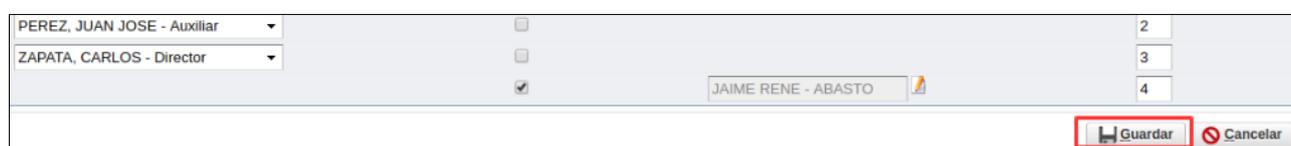


Figura: Guardar la carga de la Propiedad Industrial

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza a continuación.

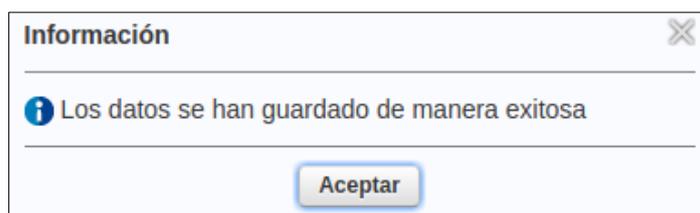


Figura: Mensaje de Confirmación de Guardado

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items (*Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de*

Indicadores desde el Indicador Patentes) que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala a continuación.

Tipo	Titulo	Nro Registro	Fecha	Pais
Propiedad Industrial - Diseño Industrial	Diseño Industrial Ejemplo	12453385414	04/09/2017	Argentina
Propiedad Intelectual - Libro	libro patentar	12545	25/08/2017	Argentina

Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de Indicadores desde el Indicador Patentes.

Indicador Otras Producciones

Para realizar la carga de un *Indicador de Otras Producciones* debe hacer clic en el botón *Cargar* de indicadores como se visualiza en la *Figura: Cargar Indicador “Otras Producciones”*.

Producción Científica	Cargar
Producción Tecnológica	Cargar
Becas y Pasantías	Cargar
Producción Artística	Cargar
Financiamiento Externo	Cargar
Otras Producciones	Cargar
Tesis y TI	Cargar

Encontrados 7 registros

Figura: Cargar Indicador “Otras Producciones”

Para cargar un nuevo indicador de Otras Producciones debe hacer clic en el botón *nuevo* (*Figura: Nuevo Indicador de Otras Producciones*).

Tipo	Titulo	Anio	Cantidad paginas	Isbn	Pais
Traducciones publicadas como artículos en revistas	traduccion	2017	12	35465fsawefa	Alemania

Encontrado 1 registro

Figura: Nuevo Indicador de Otras Producciones

Datos de la Producción Artística

Para realizar la carga del nuevo indicador de “*Otras Producciones*” debe seleccionar de la lista desplegable el Tipo, como se visualiza en la *Figura: Selección de Tipo en Indicador “Otras Producciones”*.

Otra Produccion

Tipo (*) --Seleccione--

Título (*) --Seleccione--

Año

Cantidad paginas

Isbn

Pais --Seleccione--

Archivo No se eligió archivo

Autores

Figura: Selección de Tipo en Indicador “Otras Producciones”

Luego de seleccionar el tipo de producción debe ingresar el Título, el Año, la cantidad de páginas y el ISBN como se visualiza a modo de ejemplo en la *Figura: Ingreso de Título, Año, cantidad de páginas e ISBN en Indicador de Otras Producciones.*

Otra Produccion

Tipo (*) Traducciones publicadas como libros o partes de libros

Título (*) Traducción de Libro

Año 2.017

Cantidad paginas 15

Isbn 15246399794

Pais --Seleccione--

Archivo No se eligió archivo

Autores

Figura: Ingreso de Título, Año, cantidad de páginas e ISBN en Indicador de Otras Producciones.

En el campo País debe seleccionar de la lista desplegable el País como se muestra en la *Figura: Selección de País en Registro de Otras Producciones.*

Otra Produccion

Tipo (*) Traducciones publicadas como libros o partes de libros

Título (*) Traducción de Libro

Año 2.017

Cantidad paginas 15

Isbn 15246399794

Pais --Seleccione--

Archivo No se eligió archivo

Autores

Integrante Equipo(*)

Otro Integrante

Figura: Selección de País en Registro de Otras Producciones

En campo Archivo debe adjuntar el archivo de la producción haciendo clic en el botón Seleccionar Archivo o en examinar (dependiendo el navegador que esté utilizando), luego debe buscar el archivo que desea subir y hacer clic en el botón *Abrir* para adjuntarlos (*Figura: Adjuntar Archivo de Indicador Producción Artística*).

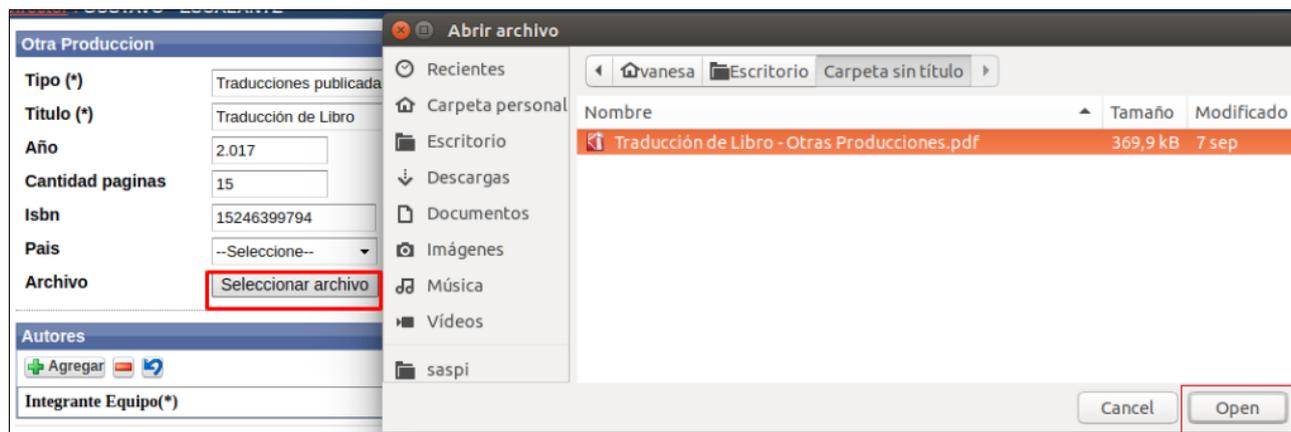


Figura: Adjuntar Archivo de Indicador Otras Producciones

Autores o Integrantes de “Otras Producciones”

Luego debe especificar el orden de los autores y si existen autores que no son integrantes del proyecto.

Para agregar un autor debe hacer clic en el botón agregar, como se muestra a continuación.

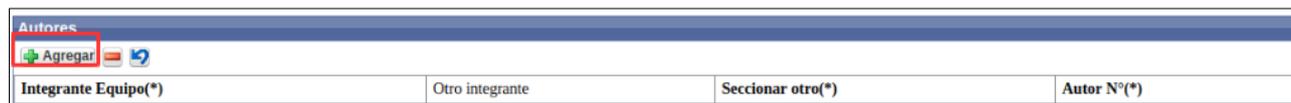


Figura: Agregar una fila para cargar un autor

Se insertará una nueva fila donde se debe especificar el integrante del proyecto y el número de autor que ocupa en el mismo, como se muestra a modo de ejemplo en la siguiente imagen.

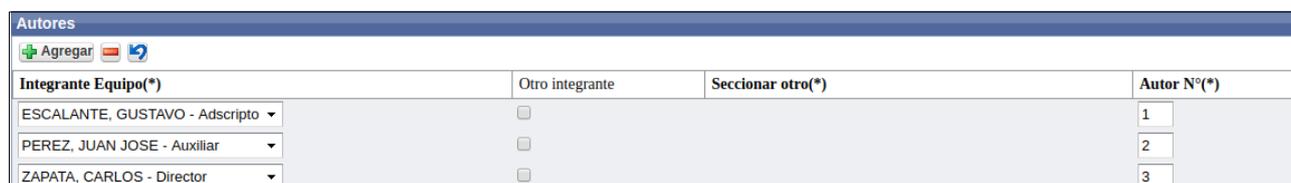


Figura: Ejemplo de carga de autores que integran el proyecto

Además se pueden ingresar autores que no son integrantes del proyecto. Para realizar esta operación debe tildar la opción otro integrante y se habilitará el campo Seleccionar Otro que permite cargar un nuevo investigador, como se muestra a continuación (*Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto*).

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seleccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>		

Figura: Habilitar la carga de un Autor externo al Proyecto

Para realizar la carga de otro investigador debe seleccionar el botón de seleccionar elemento, el cual abre una ventana emergente donde se debe seleccionar al investigador deseado como se muestra en la siguiente imagen.

Columna	Condición	Valor
Agregar filtro		Filtrar Limpiar
Documento	Investigador	
DNI-18678823	ABASTO, JAIME RENE	<input checked="" type="checkbox"/>
DNI-17403648	ABATE, SANDRO	<input checked="" type="checkbox"/>
DNI-5704957	ABDALA, GUILLEMINA IDENE	<input checked="" type="checkbox"/>

Figura: Seleccionar un Investigador externo al proyecto como Autor de la Producción Artística

Una vez seleccionado el investigador se visualizarán los datos del mismo en el campo otro y luego debe especificar el orden de número de autor que ocupa en el proyecto, como se visualiza a continuación.

Integrante Equipo(*)	Otro integrante	Seccionar otro(*)	Autor N°(*)
ESCALANTE, GUSTAVO - Adscripto	<input type="checkbox"/>		1
PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>	ABASTO, JAIME RENE	4

Figura: Visualización de Autor Externo y Asignación de número de Autor a los Autores cargados

Luego de realizar la carga de todos los autores deseados debe hacer clic en el botón guardar para finalizar la carga, como se señala a continuación.

PEREZ, JUAN JOSE - Auxiliar	<input type="checkbox"/>		2
ZAPATA, CARLOS - Director	<input type="checkbox"/>		3
	<input checked="" type="checkbox"/>	JAIME RENE - ABASTO	4

Figura: Guardar la carga de la Producción Artística

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza a continuación.

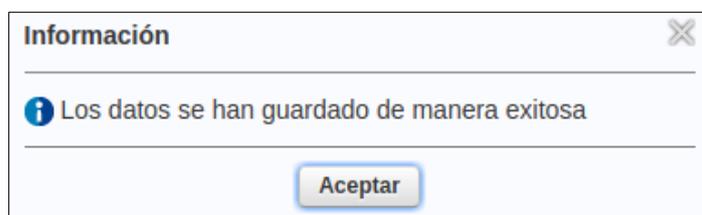


Figura: Mensaje de Confirmación de Guardado

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala a continuación en la *Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de Indicadores*.



Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carda de Indicadores.

Indicador Tesis y TI

El requisito Tesis y TI permite cargar Tesis de Posgrados, Trabajos Finales de Grado y Trabajos Finales de Especializaciones/Posgrados. Para realizar la carga de éste requisito debe ingresar al requisito del indicador como se resalta en la *Figura : Requisitos de Indicador “Tesis y TF”* y hacer clic en el botón *cargar*.

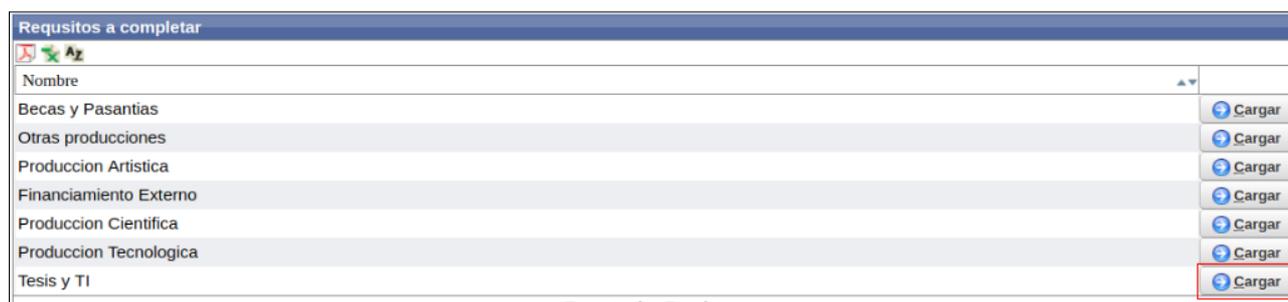


Figura: Requisito “Tesis y TF” de Indicadores

Al hacer clic en cargar se visualiza la pantalla de carga del requisitos Tesis y TF. La cual permite realizar búsquedas mediante los filtros (*Figura: Filtros de Tesis y TF*), visualizar los indicadores cargados en ésta categoría (*Figura: Lista de Indicadores de Tesis y TF cargados*) y además permite realizar una nueva carga mediante el botón nuevo como se muestra en la *Figura: botón nuevo de carga de indicadores Tesis y TF*.

Busqueda		
Columna	Condición	Valor
Agregar filtro		Filtrar

Tesis o Trabajo Final			
Tesista	Titulo	Nivel	
SANCHEZ-MARIANO	TESIS 1	Tesis de Maestria/PosGrado	Editar

Volver a Items Nuevo

Figura: Filtros de Tesis y TF

Busqueda		
Columna	Condición	Valor
Agregar filtro		Filtrar

Tesis o Trabajo Final			
Tesista	Titulo	Nivel	
SANCHEZ-MARIANO	TESIS 1	Tesis de Maestria/PosGrado	Editar

Volver a Items Nuevo

Figura: Lista de Indicadores de Tesis y TF cargados

Para cargar un nuevo indicador Tesis y TF debe hacer clic en el botón Nuevo (Figura: Nuevo Indicador Tesis y TF).

Busqueda		
Columna	Condición	Valor
Agregar filtro		Filtrar

Tesis o Trabajo Final			
Tesista	Titulo	Nivel	
SANCHEZ-MARIANO	TESIS 1	Tesis de Maestria/PosGrado	Editar

Volver a Items Nuevo

Figura: Nuevo Indicador Tesis y TF

Ingresar Datos de Tesis o TF

Al hacer clic en el botón nuevo (Figura: Nuevo Indicador Tesis y TF) se visualiza la pantalla de carga de indicadores de Tesis y TF (Figura: pantalla de carga de nuevo indicador Tesis y TF).

Datos de Tesis	
Registrado (*)	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Tipo (*)	--Seleccione--
estado (*)	--Seleccione--
Institucion (*)	Texto a filtrar o (*) para ver todo.
Tesis (*)	
Tesista (*)	
Fecha Inicio (*)	
Fecha Fin (*)	

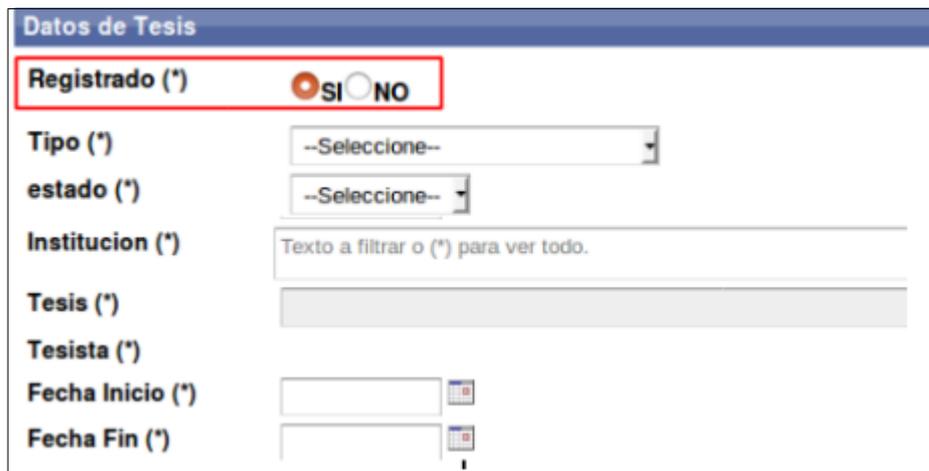
Guardar Cancelar

Figura: pantalla inicial de carga de nuevo indicador Tesis y TF

En la pantalla de carga de Tesis y TF (Figura: pantalla inicial de carga de nuevo indicador Tesis y TF) se puede realizar la carga de Tesis de Maestría/Posgrado, Tesis Doctorado/Posgrado, Trabajo Final de Carrera /Tesis de Grado y Trabajo Final de Especialización/Posgrado.

Nueva Tesis o TF Registrado

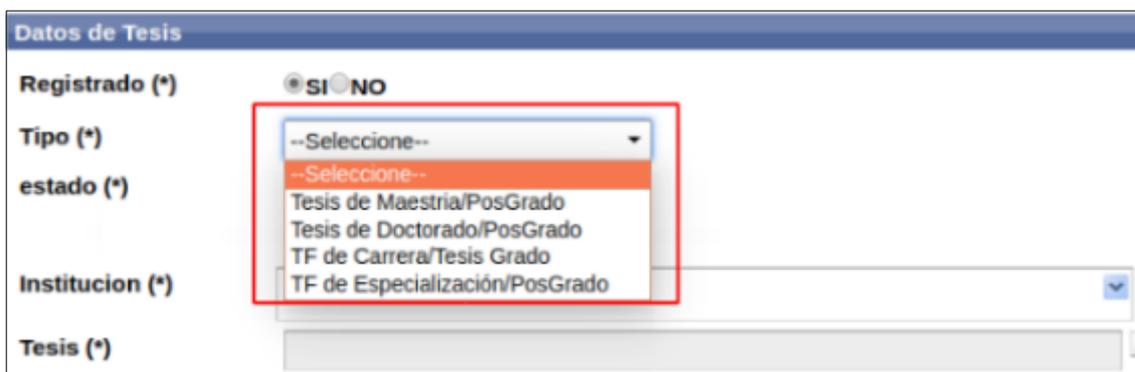
Debe tildar del campo Registrado la opción SI, como se muestra en la Figura: Campo Registrado SI en Tesis y TF.



The screenshot shows a web form titled "Datos de Tesis". The "Registrado (*)" field is highlighted with a red box and contains two radio buttons: "SI" (which is selected) and "NO". Below this are several other fields: "Tipo (*)" with a dropdown menu showing "--Seleccione--"; "estado (*)" with a dropdown menu showing "--Seleccione--"; "Institucion (*)" with a search input field containing "Texto a filtrar o (*) para ver todo."; "Tesis (*)" with a text input field; "Tesista (*)" with a text input field; "Fecha Inicio (*)" with a date picker; and "Fecha Fin (*)" with a date picker.

Figura: Campo Registrado SI en Tesis y TF

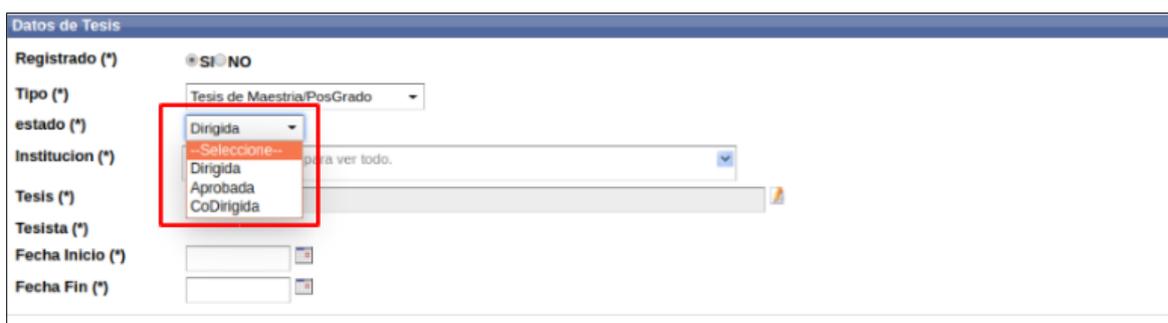
Luego en la lista desplegable del campo Tipo se visualizarán los Tipos habilitados para la opción Registrado SI (Figura: Lista desplegable del Campo Tipo en indicador Tesis y TF – Registrado SI).



The screenshot shows the "Datos de Tesis" form with the "Registrado (*)" field still selected. The "Tipo (*)" dropdown menu is open, showing a list of options: "--Seleccione--", "Tesis de Maestria/PosGrado", "Tesis de Doctorado/PosGrado", "TF de Carrera/Tesis Grado", and "TF de Especialización/PosGrado". The "Tesis de Maestria/PosGrado" option is highlighted in orange. The "estado (*)" field is also visible below the dropdown.

Figura: Lista desplegable del Campo Tipo en indicador Tesis y TF – Registrado SI

En el campo estado debe indicar el estado de la Tesis o TF. Los estados pueden ser: Dirigida, Aprobada o CoDirigida como se muestra en la Figura: Estado de Indicador Tesis y TF – Registrado SI.

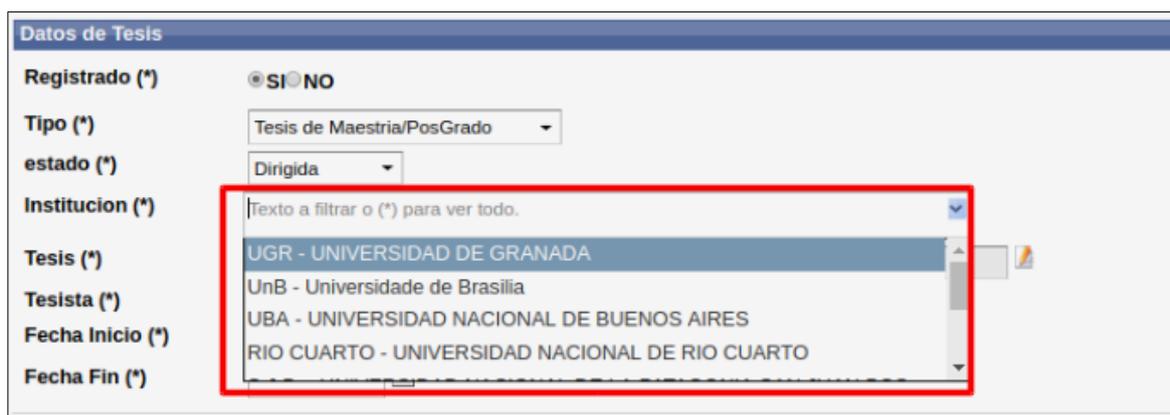


The screenshot shows the "Datos de Tesis" form with the "Tipo (*)" dropdown menu closed and the "estado (*)" dropdown menu open. The "estado (*)" dropdown menu shows three options: "Dirigida", "--Seleccione--", and "CoDirigida". The "Dirigida" option is highlighted in orange. The "Registrado (*)" field is still selected, and the "Tipo (*)" dropdown menu now shows "Tesis de Maestria/PosGrado".

Figura: Estado de Indicador Tesis y TF – Registrado SI

En el campo Institución debe especificar la institución en la cual está registrada la Tesis o TF. Debe presionar la tecla * y se mostrará una lista desplegable con las instituciones cargadas en el sistema o

puede escribir la institución y el sistema filtrará las instituciones cargadas que coincidan con el texto ingresado (Figura: Campo Institución en indicador Tesis y TF - Registrado SI)



The screenshot shows the 'Datos de Tesis' form. The 'Institucion (*)' field is open, displaying a list of institutions: UGR - UNIVERSIDAD DE GRANADA, UnB - Universidade de Brasilia, UBA - UNIVERSIDAD NACIONAL DE BUENOS AIRES, and RIO CUARTO - UNIVERSIDAD NACIONAL DE RIO CUARTO. A red box highlights this list. Other fields include 'Registrado (*)' (SI/NO), 'Tipo (*)' (Tesis de Maestria/PosGrado), 'estado (*)' (Dirigida), 'Tesis (*)', 'Tesista (*)', 'Fecha Inicio (*)', and 'Fecha Fin (*)'.

Figura: Campo Institución en indicador Tesis y TF - Registrado SI

En el campo Tesis debe adjuntar el documento de la Tesis o TF. Para adjuntar debe hacer clic en el botón “Seleccionar un elemento” como se visualiza en la Figura: Botón Selección de elemento en Indicador de Tesis y TF – Registrado SI.



The screenshot shows the 'Datos de Tesis' form. The 'Institucion (*)' field is now filled with 'UNaM - UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES'. The 'Tesis (*)' field is empty, and a red box highlights the 'Seleccionar un elemento' button (represented by a document icon) next to it. Other fields are the same as in the previous screenshot.

Figura: Botón Selección de elemento en Indicador de Tesis y TF – Registrado SI.

Una vez seleccionado el botón de Selección de elemento (Figura: Botón Selección de elemento en Indicador de Tesis y TF – Registrado SI) se visualiza una ventana emergente donde debe localizar la Tesis o TF cargada en el sistema que desea asociar y luego hacer clic en el botón de selección como se visualiza en la Figura: Asociar Tesis o TF cargado en el Indicador Tesis y TF – Registrado SI.

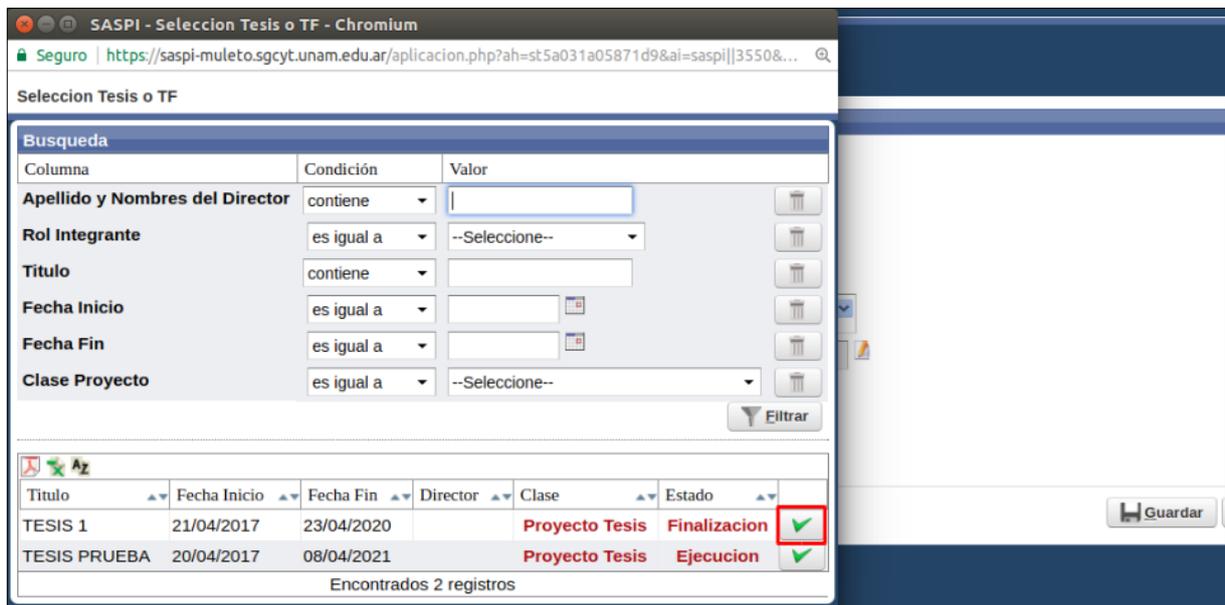


Figura: Asociar Tesis o TF cargado en el Indicador Tesis y TF – Registrado SI

Una vez asociada la Tesis o el TF se visualiza en el campo Tesista los datos del autor de la Tesis o TF registrados. (Figura: Datos de Tesista en indicador Tesis y TF – Registrado SI).

Datos de Tesis

Registrado (*) SI NO

Tipo (*) Tesis de Maestria/PosGrado

estado (*) Dirigida

Institucion (*) UNaM - UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES

Tesis (*) TESIS 1

Tesista (*) SANCHEZ - MARIANO

Fecha Inicio (*)

Fecha Fin (*)

Figura: Datos de Tesista en indicador Tesis y TF – Registrado SI

En los campos Fecha Inicio y Fecha Fin debe especificar la fecha de inicio y fin de la Tesis o TF, como se muestra a modo de ejemplo en la Figura: Fechas de Inicio y Fin en Indicar Tesis y TF - Registrados SI.

Datos de Tesis

Registrado (*) SI NO

Tipo (*) Tesis de Maestria/PosGrado

estado (*) Dirigida

Institucion (*) UNaM - UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES

Tesis (*) TESIS 1

Tesista (*) SANCHEZ - MARIANO

Fecha Inicio (*) 01/01/2017

Fecha Fin (*) 09/11/2018

Figura: Fechas de Inicio y Fin en Indicar Tesis y TF - Registrados SI.

Una vez finalizada la carga de todos los campos de la Tesis o TF debe hacer clic en el botón guardar (Figura: Botón Guardar en Indicador Tesis y TF).

The screenshot shows a web form titled 'Datos de Tesis'. It contains several fields: 'Registrado (*)' with radio buttons for 'SI' and 'NO'; 'Tipo (*)' with a dropdown menu set to 'Tesis de Maestria/PosGrado'; 'estado (*)' with a dropdown menu set to 'Dirigida'; 'Institucion (*)' with a dropdown menu set to 'UNaM - UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES'; 'Tesis (*)' with a text input field containing 'TESIS 1'; 'Tesisista (*)' with a text input field containing 'SANCHEZ - MARIANO'; 'Fecha Inicio (*)' with a date picker set to '01/01/2017'; and 'Fecha Fin (*)' with a date picker set to '09/11/2018'. At the bottom right, there are two buttons: 'Guardar' and 'Cancelar', both highlighted with a red rectangular box.

Figura: Botón Guardar en Indicador Tesis y TF

Al guardar se visualiza el listado de las Tesis o TF cargados en el Indicador. Mediante el Botón Editar puede realizar la edición de la Tesis o TF registradas y mediante el botón Volver a Items puede volver al listado de Indicadores (Figura: Botón Editar y Volver a Items de Indicador Tesis o TF).

The screenshot shows a search interface. At the top is a 'Busqueda' section with columns for 'Columna', 'Condición', and 'Valor', and a 'Filtrar' button. Below this is a table titled 'Tesis o Trabajo Final'. The table has columns for 'Tesisista', 'Titulo', and 'Nivel'. One row is visible with the values 'SANCHEZ-MARIANO', 'TESIS 1', and 'Tesis de Maestria/PosGrado'. To the right of this row is an 'Editar' button highlighted with a red box. At the bottom left of the table area is a 'Volver a Items' button, also highlighted with a red box. A 'Nuevo' button is visible at the bottom right.

Figura: Botón Editar y Volver a Items de Indicador Tesis o TF

Nueva Tesis o TF NO Registrado

Debe tildar del campo Registrado la opción NO, como se muestra en la Figura: Campo Registrado NO en Tesis y TF.

The screenshot shows the 'Datos de Tesis' form. The 'Registrado (*)' field is highlighted with a red box and has the 'NO' radio button selected. Other fields include: 'Titulo (*)' (empty text input); 'Nombres (*)' (empty text input); 'Apellido (*)' (empty text input); 'Tipo (*)' (dropdown menu with '--Seleccione--'); 'estado (*)' (dropdown menu with '--Seleccione--'); 'Año (*)' (empty text input); 'Institucion (*)' (dropdown menu with 'Texto a filtrar o (*) para ver todo.');

Figura: Campo Registrado NO en Tesis y TF

En el campo Título debe ingresar el Título de la Tesis o TF (Figura: Campo Título en Indicador Tesis o TF – Registrado NO).

Datos de Tesis

Registrado (*) SI NO

Título (*) Trabajo Final de Prueba

Nombres (*)

Apellido (*)

Tipo (*) --Seleccione--

estado (*) --Seleccione--

Institucion (*) Texto a filtrar o (*) para ver todo.

Fecha Inicio (*)

Fecha Fin (*)

Figura: Campo Título en Indicador Tesis o TF – Registrado NO

En el campo Nombres y Apellido debe ingresar el nombre y apellido del autor de la Tesis o TF respectivamente (Figura: Campos Nombres y Apellido en Indicador Tesis o TF – Registrado NO).

Datos de Tesis

Registrado (*) SI NO

Título (*) Trabajo Final de Prueba

Nombres (*) Jorge Emilio

Apellido (*) Manzanari

Tipo (*) --Seleccione--

estado (*) --Seleccione--

Institucion (*) Texto a filtrar o (*) para ver todo.

Fecha Inicio (*)

Fecha Fin (*)

Figura: Campos Nombres y Apellido en Indicador Tesis o TF – Registrado NO

Luego en la lista desplegable del campo Tipo se visualizarán los Tipos habilitados para la opción Registrado NO (Figura: Lista desplegable del Campo Tipo en indicador Tesis y TF – Registrado NO).

Datos de Tesis

Registrado (*) SI NO

Título (*) Trabajo Final de Prueba

Nombres (*) Jorge Emilio

Apellido (*) Manzanari

Tipo (*) --Seleccione--

estado (*) --Seleccione--

Institucion (*) Texto a filtrar o (*) para ver todo.

Fecha Inicio (*)

Fecha Fin (*)

Figura: Lista desplegable del Campo Tipo en indicador Tesis y TF – Registrado NO

En el campo estado debe indicar el estado de la Tesis o TF. Los estados pueden ser: Dirigida, Aprobada o CoDirigida como se muestra en la Figura: Estado de Indicador Tesis y TF – Registrado NO.

The screenshot shows a web form titled "Datos de Tesis". The fields are as follows:

- Registrado (*)**: Radio buttons for SI and NO.
- Título (*)**: Text input containing "Trabajo Final de Prueba".
- Nombres (*)**: Text input containing "Jorge Emilio".
- Apellido (*)**: Text input containing "Manzanari".
- Tipo (*)**: Dropdown menu containing "Tesis de Doctorado/PosGrado".
- estado (*)**: Dropdown menu with a red box around it, showing a list of options: "--Seleccione--", "Dirigida", "Aprobada", and "CoDirigida".
- Institucion (*)**: Text input with a search icon and the text "texto a filtrar o (*) para ver todo." and a dropdown arrow.
- Fecha Inicio (*)**: Text input with a calendar icon.
- Fecha Fin (*)**: Text input with a calendar icon.

Figura: Estado de Indicador Tesis y TF – Registrado NO

En el campo Institución debe especificar la institución en la cual pertenece la Tesis o TF. Debe presionar la tecla * y se mostrará una lista desplegable con las instituciones cargadas en el sistema o puede escribir la institución y el sistema filtrará las instituciones cargadas que coincidan con el texto ingresado (Figura: Campo Institución en indicador Tesis y TF - Registrado NO).

The screenshot shows the same "Datos de Tesis" form. The "estado (*)" dropdown is now set to "Aprobada". The "Institucion (*)" dropdown is open, showing a search bar with the text "texto a filtrar o (*) para ver todo." and a list of institutions:

- UGR - UNIVERSIDAD DE GRANADA
- UnB - Universidade de Brasilia
- UBA - UNIVERSIDAD NACIONAL DE BUENOS AIRES
- RIO CUARTO - UNIVERSIDAD NACIONAL DE RIO CUARTO

Figura: Campo Institución en indicador Tesis y TF - Registrado NO

En los campos Fecha Inicio y Fecha Fin debe especificar la fecha de inicio y fin de la Tesis o TF, como se muestra a modo de ejemplo en la Figura: Fechas de Inicio y Fin en Indicar Tesis y TF - Registrados NO.

Datos de Tesis

Registrado (*) SI NO

Título (*) Trabajo Final de Prueba

Nombres (*) Jorge Emilio

Apellido (*) Manzanari

Tipo (*) Tesis de Doctorado/PosGrado

estado (*) Aprobada

Institucion (*) UGR - UNIVERSIDAD DE GRANADA

Fecha Inicio (*) 01/01/2017

Fecha Fin (*) 29/12/2017

Figura: Fechas de Inicio y Fin en Indicar Tesis y TF - Registrados NO.

Una vez finalizada la carga de todos los campos de la Tesis o TF debe hacer clic en el botón guardar (Figura: Botón Guardar en Indicador Tesis y TF – Registrado NO).

Datos de Tesis

Registrado (*) SI NO

Título (*) Trabajo Final de Prueba

Nombres (*) Jorge Emilio

Apellido (*) Manzanari

Tipo (*) Tesis de Doctorado/PosGrado

estado (*) Aprobada

Institucion (*) UGR - UNIVERSIDAD DE GRANADA

Fecha Inicio (*) 01/01/2017

Fecha Fin (*) 29/12/2017

Guardar Cancelar

Figura: Botón Guardar en Indicador Tesis y TF – Registrado NO.

Al guardar se visualiza el listado de las Tesis o TF cargados en el Indicador. Mediante el Botón Editar puede realizar la edición de la Tesis o TF registrada y al hacer clic en el botón Volver a Items puede volver al listado de Indicadores (Figura: Botón Editar y Volver a Items de Indicador Tesis o TF).

Busqueda

Columna	Condición	Valor
Agregar filtro		

Tesis o Trabajo Final

Tesista	Título	Nivel	
SANCHEZ-MARIANO	TESIS 1	Tesis de Maestria/PosGrado	Editar
Jorge EmilioManzanari	Trabajo Final de Prueba	Tesis de Doctorado/PosGrado	Editar

Volver a Items Nuevo

Figura: Botón Editar y Volver a Items de Indicador Tesis o TF

Indicador Financiamiento Externo:

Para realizar ingresar a los indicadores de Financiamiento Externo debe hacer clic en el botón Cargar del Requisito Financiamiento Externo como se resalta en la *Figura: Botón Cargar de Indicador Financiamiento Externo*.

Requisitos a completar		
Nombre		
Becas y Pasantias		
Otras producciones		
Produccion Artistica		
Financiamiento Externo		
Produccion Cientifica		
Produccion Tecnologica		
Tesis y TI		

Encontrados 7 registros

Figura: Botón Cargar de Indicador Financiamiento Externo.

Nuevo Indicador Financiamiento Externo

Debe hacer clic en el *botón Nuevo* como se visualiza en la *Figura: Botón nuevo de Indicador Financiamiento Externo*.

Columna	Condición	Valor
Título	contiene	
Monto	contiene	
Entidad	es igual a	--Seleccione--

Financiamientos		
Re título	Monto	Entidad
prueba carga proyecto extendido	\$ 150.000,00	Consejo de Invest. Cientificas de la Provincia de Bs As

Figura: Botón nuevo de Indicador Financiamiento Externo

En la pantalla de Carga de Financiamiento Externo se visualizan los campos que debe cargar como se muestra en la *Figura: Campos de carga para Indicador Financiamiento Externo*.

Datos del Financiamiento	
Re título (*)	<input type="text"/>
Monto (*)	<input type="text"/>
Entidad (*)	--Seleccione--
Archivo	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo
Fecha Inicio (*)	<input type="text"/>
Fecha Fin (*)	<input type="text"/>

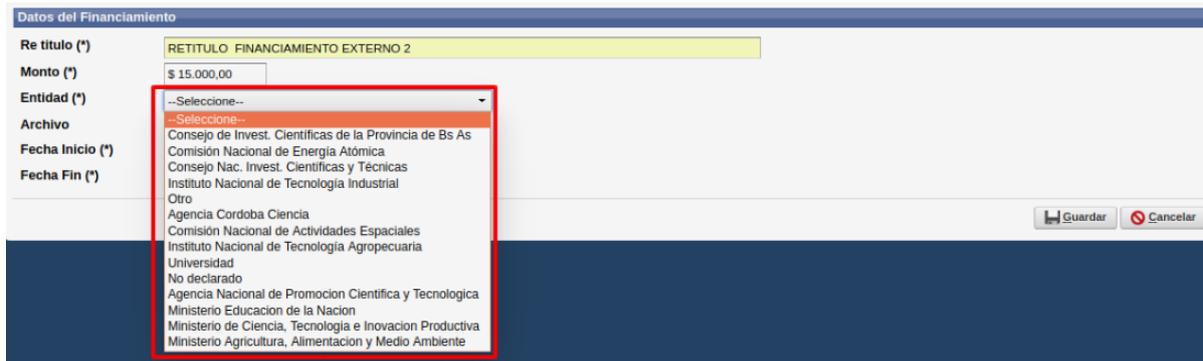
Figura: Campos de carga para Indicador Financiamiento Externo

En el campo Re Título deben especificar el título del proyecto que presentaron para obtener el financiamiento (Por ejemplo: Hay investigadores que presentan un proyecto por UNaM y asignan un título y luego para solicitar financiamiento lo modifican) y Monto debe especificar el monto del Financiamiento (Figura: Re Título y Monto de Indicador Financiamiento Externo).

Datos del Financiamiento	
Re título (*)	RETITULO FINANCIAMIENTO EXTERNO 2
Monto (*)	\$ 15.000,00
Entidad (*)	--Seleccione--
Archivo	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se eligió archivo
Fecha Inicio (*)	<input type="text"/>
Fecha Fin (*)	<input type="text"/>

Figura: Re Título y Monto de Indicador Financiamiento Externo

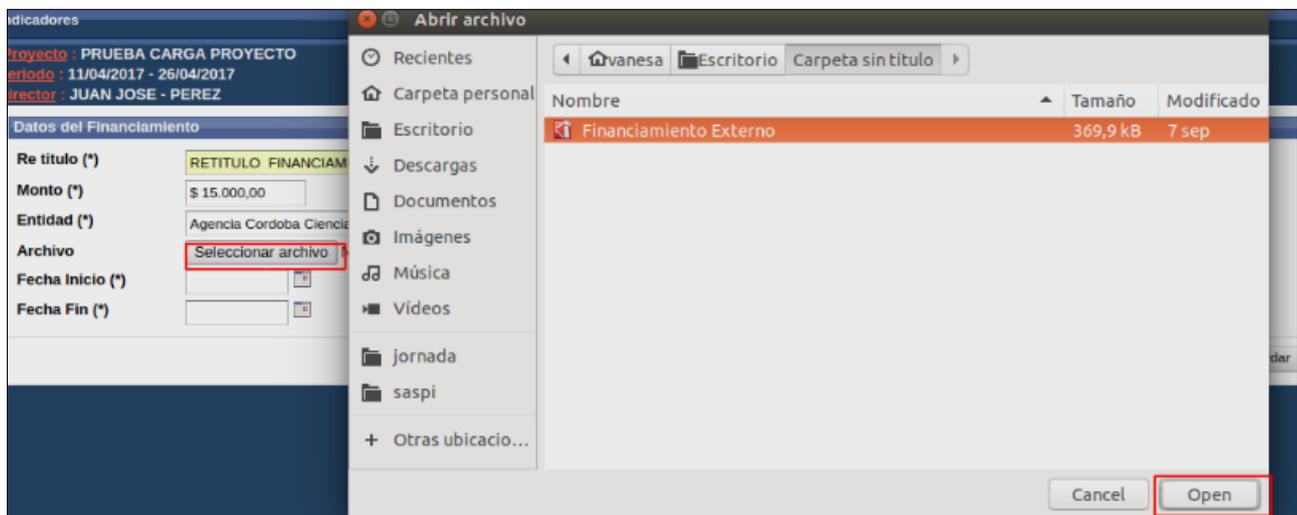
En entidad debe Seleccionar de la lista desplegable la Entidad que interviene en el Financiamiento (*Figura: Lista desplegable de Entidades para Indicador Financiamiento Externo*)



The screenshot shows the 'Datos del Financiamiento' form. The 'Entidad (*)' field is open, displaying a list of institutions including 'Consejo de Invest. Cientificas de la Provincia de Bs As', 'Comisión Nacional de Energía Atómica', 'Consejo Nac. Invest. Cientificas y Técnicas', 'Instituto Nacional de Tecnología Industrial', 'Otro', 'Agencia Cordoba Ciencia', 'Comisión Nacional de Actividades Espaciales', 'Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria', 'Universidad', 'No declarado', 'Agencia Nacional de Promocion Cientifica y Tecnologica', 'Ministerio Educacion de la Nacion', 'Ministerio de Ciencia, Tecnología e Inovacion Productiva', and 'Ministerio Agricultura, Alimentacion y Medio Ambiente'. The 'Guardar' and 'Cancelar' buttons are visible at the bottom right.

Figura: Lista desplegable de Entidades para Indicador Financiamiento Externo

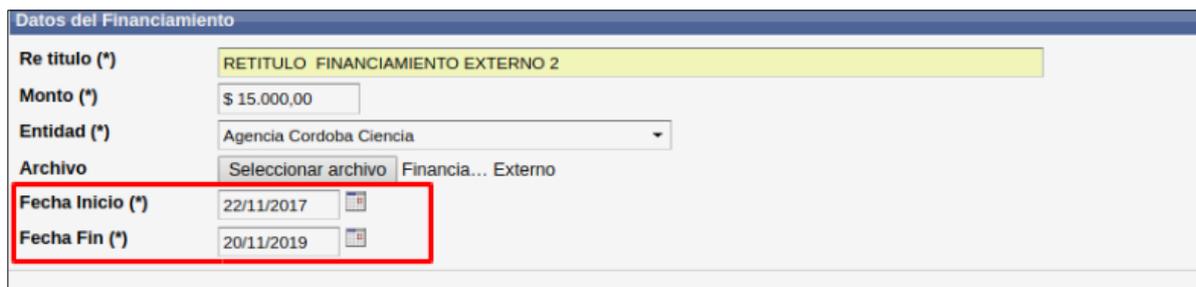
Luego en el campo Archivo debe adjuntar el Archivo que respalde la operación. Para Adjuntar el Archivo debe hacer clic en el botón Adjuntar o Examinar dependiendo el navegador que esté utilizando, luego debe localizar el archivo y hacer clic en el botón Open o Abrir como se visualiza en la *Figura: Adjuntar Archivo en Indicador Financiamiento Externo*.



The screenshot shows the 'Abrir archivo' dialog box. The file 'Financiamiento Externo' is selected in the file list, with a size of 369,9 kB and a modification date of 7 sep. The 'Open' button is highlighted with a red box. In the background, the 'Datos del Financiamiento' form is visible, with the 'Archivo' field containing the text 'Seleccionar archivo' and a red box around it.

Figura: Adjuntar Archivo en Indicador Financiamiento Externo.

En los campos Fecha de Inicio y Fecha de Fin debe especificar el periodo del Financiamiento. (*Figura: Fecha de Inicio y Fecha Fin del Periodo de Indicador Financiamiento Externo*)



The screenshot shows the 'Datos del Financiamiento' form. The 'Fecha Inicio (*)' field is filled with '22/11/2017' and the 'Fecha Fin (*)' field is filled with '20/11/2019'. Both date fields are highlighted with a red box. The 'Entidad (*)' field is set to 'Agencia Cordoba Ciencia'.

Figura: Fecha de Inicio y Fecha Fin del Periodo de Indicador Financiamiento Externo

Una vez cargados todos los campos debe hacer clic en el botón Guardar, *Figura: Botón guardar de Indicador Financiamiento Externo*.

Datos del Financiamiento

Re título (*) RETITULO FINANCIAMIENTO EXTERNO 2

Monto (*) \$ 15.000,00

Entidad (*) Agencia Cordoba Ciencia

Archivo Seleccionar archivo Financia... Externo

Fecha Inicio (*) 22/11/2017

Fecha Fin (*) 20/11/2019

Guardar Cancelar

Figura: Botón guardar de Indicador Financiamiento Externo.

Al hacer clic en el botón guardar el sistema muestra un mensaje de que los datos se han guardado de manera exitosa, como se visualiza en la *Figura: Mensaje de Confirmación de Guardado*.

Información

Los datos se han guardado de manera exitosa

Aceptar

Figura: Mensaje de Confirmación de Guardado

Al hacer clic en el botón aceptar del mensaje de información se visualiza el cuadro con los datos cargados y el botón Volver a Items que permite volver a la pantalla de requisitos, como se señala a continuación en la *Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de Indicadores*.

Columna	Condición	Valor
Titulo	contiene	
Monto	contiene	
Entidad	es igual a	--Seleccione--

Re título	Monto	Entidad
prueba carga proyecto extendido	\$ 150.000,00	Consejo de Invest. Cientificas de la Provincia de Bs As
RETITULO FINANCIAMIENTO EXTERNO 2	\$ 15.000,00	Agencia Cordoba Ciencia

Volver a Items

Figura: Volver a la Pantalla de Requisitos de Carga de Indicadores.