



Tutoriales para Aulas Virtuales Moodle

Facultad de Humanidades y Ciencias sociales UNaM

En el aula virtual

Cambio de contraseña

- Una vez que se ingresó al Aula Virtual, el sistema pedirá -por cuestiones de seguridad- que se genere **una nueva contraseña** con la que se esté familiarizado y se ingresará en forma permanentemente y definitiva.
- Esa nueva contraseña debe tener al menos 8 caracteres: al menos uno de ellos debe ser un número, al menos uno debe estar en mayúsculas y al menos un carácter debe ser alfanumérico, es decir símbolos como * _ # % \$.
- Es importante que se anote la contraseña en algún lugar que se recuerde, así se la tiene resguardada y a mano siempre que se la necesite.

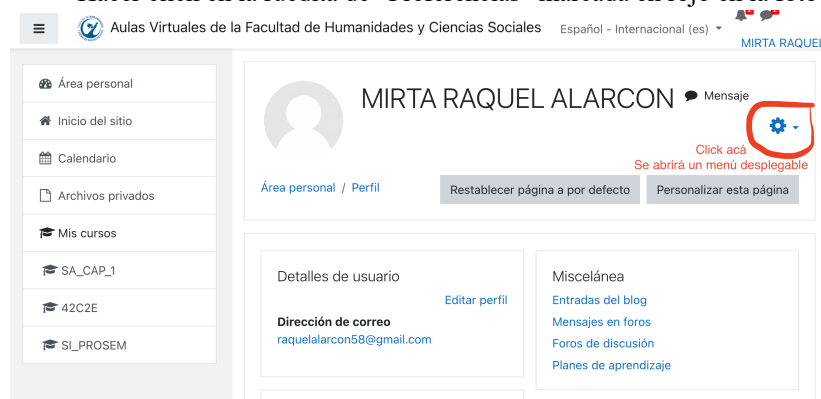
¿Dónde se cambia la contraseña?

Cuando se ingresa al aula por primera vez, el sistema por defecto -es decir, automáticamente- redirige al espacio donde se debe cambiar la contraseña.

En el caso de cambiar nuevamente la contraseña, se debe hacer de la siguiente manera (si se está logueado).

Al hacer click en el botón con el nombre, se ingresará a una página como esta:

Hacer click en la ruedita de “Preferencias” marcada en rojo en la foto



Un menú desplegable como éste se mostrará sobre la página:

Hacer click en el botón “Cambiar contraseña”.



Aulas Virtuales de la Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales
 Español - Internacional (es)
 

 MIRTHA RAQUEL

Área personal
 Inicio del sitio
 Calendario
 Archivos privados
 Mis cursos
 SA_CAP_1


MIRTHA RAQUEL ALARCON
 Mensaje
 

Área personal / Perfil

Restablecer página a por...

Editar perfil
 Cambiar contraseña
 Idioma preferido
 Configuración del foro
 Configuración del editor
 Preferencias del curso

Click en esta opción

Detalles de usuario
 Misce...

Área personal
 Inicio del sitio
 Calendario
 Archivos privados
 Mis cursos
 SA_CAP_1
 42C2E
 SI_PROSEM

Cambiar contraseña

Nombre de usuario 11697628

La contraseña debería tener al menos 8 carácter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 mayúscula(s), al menos 1 carácter(es) no alfanuméricos como *,-, o #

Contraseña actual 

Nueva contraseña 

Nueva contraseña  (de nuevo)

Es importante que anotes te contraseña en algun cuaderno, en tu mail o en tu celular; para que la recuerdes cuando la necesites

No te olvides de guardar los cambios para que la nueva contraseña quede registrada en el sistema

En este formulario hay campos obligatorios .

Es **MUY IMPORTANTE** ANOTAR la contraseña en algún lugar que se tenga siempre accesible para cuando se necesite.