

POSADAS, _____.

Señor Secretario General de
Economía y Finanzas
C.P. OSCAR DOMINGO GALARZA
Su Despacho

Me dirijo a Ud., con el objeto de solicitarle un anticipo
de haberes por la suma de PESOS _____
(\$ _____), a fin de afrontar gastos imprevistos, a devolver en _____ cuota/as.

Atentamente.-

Firma

Aclaración

DNI y Legajo

Facultad / Dependencia

☐ Docente ☐ Nodocente
Clausuro

FORMULARIO SOLICITUD ANTICIPO DE HABERES

POSADAS, _____

Sr. Secretario General de Economía y Finanzas:

Me dirijo a Ud. a efectos de solicitar tenga a bien autorizar un anticipo de haberes por el monto de \$..... (Pesos.....)

El mismo se adecúa al Art. 5 del "Reglamento de Anticipos de Haberes" aprobado por ORDENANZA Nº..... /....., siendo el monto no superior al 50% del sueldo de haberes de bolsillo de mi último recibo.

- ☐ Declaro no tener anticipos pendientes en este rubro.
- ☐ Adjunto copia del certificado médico/denuncia de robo, accidente o suceso extraordinario.
- ☐ Dese a la presente carácter de Declaración Jurada.

Sin más saludo a Ud. atentamente,

Aclaración

Legajo Nº _____ DNI _____

INTERVENCION DIRECCION AREA HABERES:

-Sueldo Neto Mes de: _____

-Anticipos pendientes: \$ _____

DIRECTOR DE HABERES